PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI

PERMOHONAN BIASISWA SAGONG TASI

SENARAI SEMAK

**** Tandakan (√) pada yang berkenaan***

1 . ☐ Satu keping gambar berukuran pasport (dilekat pada borang)
2 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Pemohon
3 . ☐ Salinan Sijil Kelahiran Pemohon
4 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Bapa / Penjaga
5 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Ibu Pemohon
6 . ☐ Salinan Sijil Kematian Bapa/ Ibu (jika berkenaan)
7 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Tanggungan
8 . ☐ Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)
9 . ☐ Salinan Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM)
10 . ☐ Salinan Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM)
11 . ☐ Salinan Sijil Berhenti Sekolah Rendah dan Menegah
12 . ☐ Salinan Keputusan Matrikulasi/ Sijil/ Diploma
13 . ☐ Salinan Surat Tawaran IPT
14 . ☐ Salinan Keputusan Peperiksaan Pengajian Terkini ****Setiap Semester***
15 . ☐ Salinan Slip Gaji Terkini Ibu Bapa/ Penjaga; atau
16 . ☐ Surat Pengesahan Pendapatan Ibu dan Bapa/ Penjaga **(jika bekerja sendiri/ tidak bekerja/ suri rumah)**
17 . ☐ Surat Pengesahan Mastautin **(bagi Pemohon Kelahiran LUAR SELANGOR)**
18 . ☐ Salinan Bil Air, Bil Elektrik dan Cukai Pintu Terkini

**** Dokumen yang perlu disertakan sekiranya berkaitan dengan permohonan pemohon***
***** Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses***

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan *(Diisi oleh pemohon)*

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses. Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. IPT : _____

☐ **Lengkap** ☐ **Tidak Lengkap**

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan *(Diisi oleh pemohon)*

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses. Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
2. No Kad Pengenalan : _____

****Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon***

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI

A. MAKLUMAT DIRI

1. Nama Pemohon (HURUF BESAR) :

SILA LEKATKAN GAMBAR TERKINI BERUKURAN PASPORT DI SINI

2. No. Kad Pengenalan : ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐
3. No. Pasport (Jika ada) : ☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐
4. Tarikh Lahir : ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐
5. Umur : ☐☐ Tahun
6. Tempat Lahir :
7. Warganegara : ☐ Malaysia ☐ Lain-lain (Nyatakan) : _____
   ☐ Pemastautin Tetap
8. Tempoh Menetap Di Selangor : ☐☐ Tahun ☐☐ Bulan
9. Jantina : ☐ Lelaki ☐ Perempuan
10. Alamat Tetap :

Poskod						Daerah																						
Negeri																												

11. Alamat Surat-menyurat (Jika tidak sama seperti di atas) :

Poskod						Daerah																						
Negeri																												

12. No. Telefon (Rumah) : ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐
13. No. Telefon (Bimbit) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐
14. Emel : _____
15. Tahap Kesihatan : ☐ Sihat ☐ Sakit (Nyatakan) : _____
    ☐ OKU (Nyatakan) : _____

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

B. MAKLUMAT SEKOLAH

Bil.	Nama Dan Alamat Sekolah Rendah Dan Menengah	Tahun	
		Masuk	Keluar
1			
2			
3			

C. MAKLUMAT AKADEMIK

1. SIJIL/ DIPLOMA (yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia)

Tahun : _____

Universiti / Kolej : _____

Bidang Pengajian : _____

Pengkhususan : _____

Gred PNGK : _____

2. SIJIL TINGGI PELAJARAN MALAYSIA (STPM)/ SIJIL TINGGI AGAMA MALAYSIA (STAM)

Tahun : _____

Gred/Pangkat : _____

Pusat Peperiksaan : _____

(Sekolah) : _____

SUBJEK	GRED	SUBJEK	GRED

Nota: Sila nyatakan subjek yang diambil oleh pemohon

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

3. SIJIL PELAJARAN MALAYSIA (SPM)

Tahun : _____

Gred/Pangkat : _____

Pusat Peperiksaan : _____

(Sekolah) : _____

SUBJEK	GRED	SUBJEK	GRED
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
Sejarah			
Matematik			

Nota: Subjek yang tiada dinyatakan dalam borang ini hendaklah ditulis sekiranya pemohon mengambil subjek berkenaan.

D. MAKLUMAT BAPA/PENJAGA

1. Nama Bapa/Penjaga (HURUF BESAR) :

2. Hubungan :

3. No. Kad Pengenalan (Baru) : ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

(Lama) : ☐☐☐☐☐☐☐

4. Tarikh Lahir : ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

5. Umur : ☐☐ Tahun

6. Tempat Lahir :

7. Warganegara : ☐ Malaysia ☐ Lain-lain (Nyatakan) : _____

☐ Pemastautin Tetap

8. Lama Menetap Di Selangor : ☐☐ Tahun ☐☐ Bulan

9. Alamat Tetap :

Poskod Daerah

Negeri

10. No. Telefon (Bimbit) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐

11. No. Telefon (Rumah) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐

12. Tahap Kesihatan : ☐ Sihat ☐ Sakit (Nyatakan) : _____

☐ OKU (Nyatakan) : _____

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

E. MAKLUMAT IBU

1. Nama Ibu (HURUF BESAR) :

2. No. Kad Pengenalan (Baru) : ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

   (Lama) : ☐☐☐☐☐☐☐

3. Tarikh Lahir : ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

4. Umur : ☐☐ Tahun

5. Tempat Lahir :

6. Warganegara : ☐ Malaysia ☐ Lain-lain (Nyatakan) : _____

   ☐ Pemastautin Tetap

7. Lama Menetap Di Selangor : ☐☐ Tahun ☐☐ Bulan

8. Alamat Tetap :

   Poskod ☐☐☐☐☐ Daerah

   Negeri

9. No. Telefon (Rumah) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐

10. No. Telefon (Bimbit) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐

11. Tahap kesihatan : ☐ Sihat ☐ Sakit (Nyatakan) : _____

    ☐ OKU (Nyatakan) : _____

F. MAKLUMAT PEKERJAAN DAN SUMBER PENDAPATAN IBU BAPA/PENJAGA PEMOHON

1. BAPA/PENJAGA

A. Pekerjaan :

B. Jenis Pekerjaan : ☐ Kerajaan ☐ Swasta

☐ Peniaga ☐ Kerja Sendiri (Nyatakan) _____

☐ Pesara ☐ Tidak Bekerja

C. Nama & Alamat Majikan :

D. No. Telefon (Pejabat) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

2. IBU

A. Pekerjaan :

B. Jenis Pekerjaan : ☐ Kerajaan ☐ Swasta
☐ Peniaga ☐ Kerja Sendiri (Nyatakan) _____
☐ Pesara ☐ Tidak Bekerja

C. Nama & Alamat Majikan :

D. No. Telefon (Pejabat) : ☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐☐

G. MAKLUMAT PENDAPATAN

A. Pendapatan Bapa/Penjaga : RM ☐☐☐☐☐.☐☐ *(Sebulan)*

B. Pendapatan Ibu : RM ☐☐☐☐☐.☐☐ *(Sebulan)*

C. Sumbangan Anak-anak : RM ☐☐☐☐☐.☐☐ *(Sebulan)*

D. Lain-lain Pendapatan : RM ☐☐☐☐☐.☐☐ *(Sebulan)*

E. **Jumlah Pendapatan Keseluruhan (A + B + C + D)** : **RM** ☐☐☐☐☐ ☐☐ **(Sebulan)**

H. MAKLUMAT BILANGAN ANAK DAN TANGGUNGAN IBU BAPA/PENJAGA PEMOHON

Tanggungan dikira bagi anak berumur bawah 23 Tahun dan masih belajar sahaja (Tiada Had Umur bagi anak OKU)

Bil.	Nama Penuh	Umur	No. KP/No. Surat Beranak	Sekolah/Institusi/ Bekerja	Hubungan

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

I. MAKLUMAT WARIS TERDEKAT (Selain daripada Ibu, Bapa dan Penjaga)

1. Nama Waris (HURUF BESAR) :

2. Alamat Tetap :

Poskod | Daerah

Negeri

3. No. Telefon (Rumah) : -

4. No. Telefon (Bimbit) : -

5. No. Telefon (Rumah) : -

J. MAKLUMAT BANTUAN

1. Pernahkah anda menerima bantuan pinjaman/biasiswa? : ☐ Ya ☐ Tidak
2. Jika Ya, tarikh/tahun terima : / /
3. Nama Agensi : _____
4. Jumlah diterima : : RM .
5. Pernahkah anda menerima bantuan zakat? : ☐ Ya ☐ Tidak
6. Jika Ya, tarikh/tahun terima : / /

K. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang dan dokumen yang disenaraikan di atas adalah BENAR. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang dinyatakan adalah tidak benar, Permohonan ini boleh dibatalkan atau ditarik balik dengan serta merta.

Tarikh : / /

_____
Tandatangan Pemohon

L. PENGAKUAN IBU BAPA/PENJAGA

Sesungguhnya saya _____Ibu/Bapa/Penjaga kepada pemohon yang bernama _____ mengesahkan keterangan yang diberikan oleh pemohon di atas adalah benar dan Kerajaan Negeri Selangor berhak menolak permohonan ini sekiranya butiran yang diberikan adalah tidak benar.

Tarikh : / /

_____
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

M. PENGESAHAN INSTITUSI PENGAJIAN

Bahagian ini hendaklah diperakui oleh pihak **Hal Ehwal Pelajar** atau **Bendahari Institusi Pengajian** sahaja

Nama Penuh : _____

No. Kad Pengenalan : ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

Institusi Pengajian : _____

Bidang Pengajian : _____

Tempoh Pengajian : _____

Mula Pengajian : _____

Tamat Pengajian : _____

Penajaan Pengajian (Tanda yang berkaitan) :

☐ Tiada Tajaan (Pinjaman/ Biasiswa/ Bantuan Kewangan)

☐ Telah Menerima Tajaan (Sila Nyatakan Nama Penaja)

_____

PENGESAHAN OLEH HAL EHWAL PELAJAR/ BENDAHARI IPT (untuk diisi oleh IPT)

Dengan ini saya memperakui bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan pelajar tersebut **TIADA MENERIMA / TELAH MEMBATALKAN*** sebarang penajaan daripada penaja lain

Tarikh : _____

Tandatangan : _____

Nama Pegawai : _____

Cop Rasmi :

Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

** Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI

PENGESAHAN PENDAPATAN

BAHAGIAN A
(BAHAGIAN INI PERLU DILENGKAPKAN SEKIRANYA BAPA BEKERJA SENDIRI/TIADA MAJIKAN)

NAMA BAPA/ PENJAGA :

:

NO. K.P / PASPORT :

PEKERJAAN : _____

PENDAPATAN : _____ sebulan

BAHAGIAN B
(BAHAGIAN INI PERLU DILENGKAPKAN SEKIRANYA IBU BEKERJA SENDIRI/TIADA MAJIKAN)

NAMA IBU :

:

NO. K.P / PASPORT :

PEKERJAAN : _____

PENDAPATAN : _____ sebulan

Saya _____ No KP - -
selaku _____ mengesahkan bahawa maklumat pendapatan di atas adalah BENAR.

_____
Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi
ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengerusi JKKK / Ketua Blok

PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI

PENGESAHAN PEMASTAUTIN

BAHAGIAN A

NAMA BAPA/ PENJAGA :

:

NO. K.P / PASPORT :

NAMA IBU :

:

NO. K.P / PASPORT :

NAMA PELAJAR :

:

NO. K.P :

ALAMAT RUMAH :

:

:

POSKOD :

TEMPOH MASTAUTIN :

DUN :

MUKIM & DAERAH :

BAHAGIAN B: PERAKUAN PENGESAHAN PEMASTAUTIN

Saya _____ No KP - -

selaku _____ mengesahkan bahawa maklumat pemastatutin di atas adalah BENAR.

_____

Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi
ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengerusi JKKK / Ketua Blok