MANUAL PENGGUNA

MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

https://bayar.maraeps.my

Gerbang Bayaran MARA

v 1.0

Disediakan untuk kegunaan pengguna laman gerbang bayaran MARA.

1 ISI KANDUNGAN

1 Pengenalan 2

1.1 Mengakses Sistem 2
1.2 Menggunakan Sistem 6

2 Laman Terperinci 8

2.1 Akaun 8
2.1.1 Akaun Anda 8
2.1.2 Akaun Dijamin 9
2.2 Pembayaran 10
2.2.1 Buat Bayaran (Bayaran Fasiliti) 10
2.2.2 Direct Debit (E-Mandate) 14
2.2.2.1 Permohonan Baru Direct Debit (E-Mandate) 15
2.2.2.2 Pengubahsuaian Direct Debit (E-Mandate) 20
2.2.2.3 Penamatan Direct Debit (E-Mandate) 25
2.3 Yuran Dan Caj 29
2.4 Rujukan Transaksi Dan Resit 30
2.5 Butiran Anda 31
2.6 Kata Laluan 33

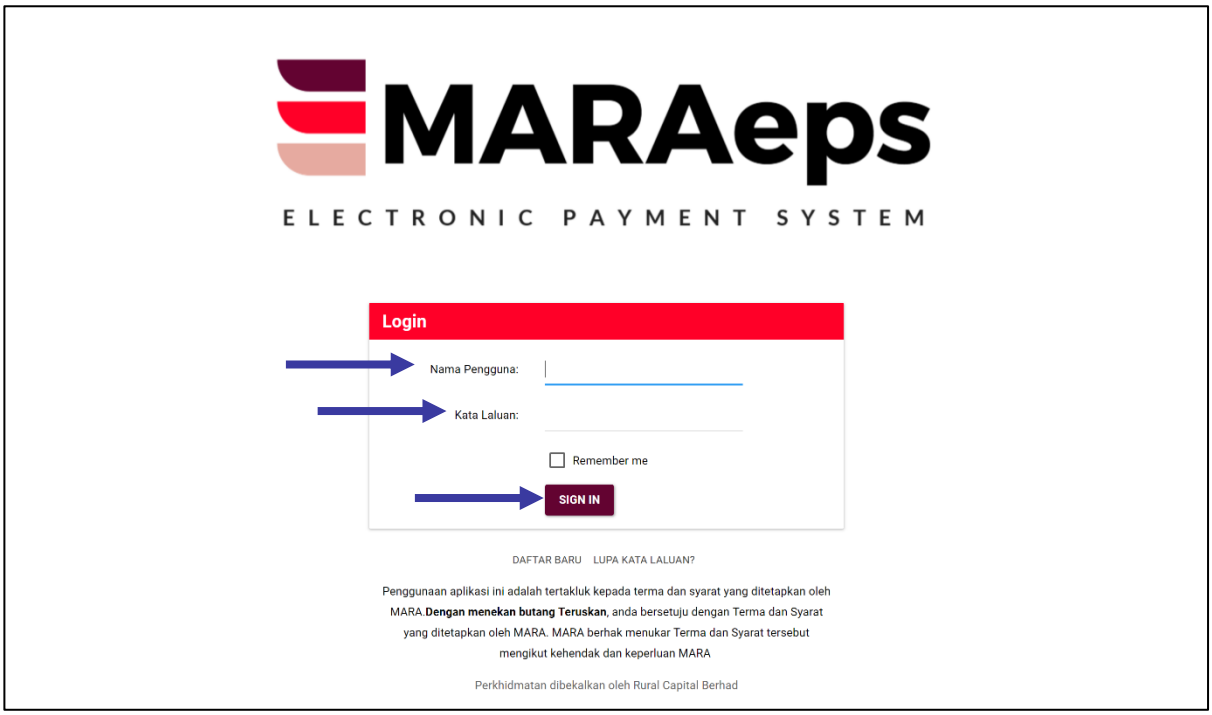
3 Log Keluar 34

2 PENGENALAN

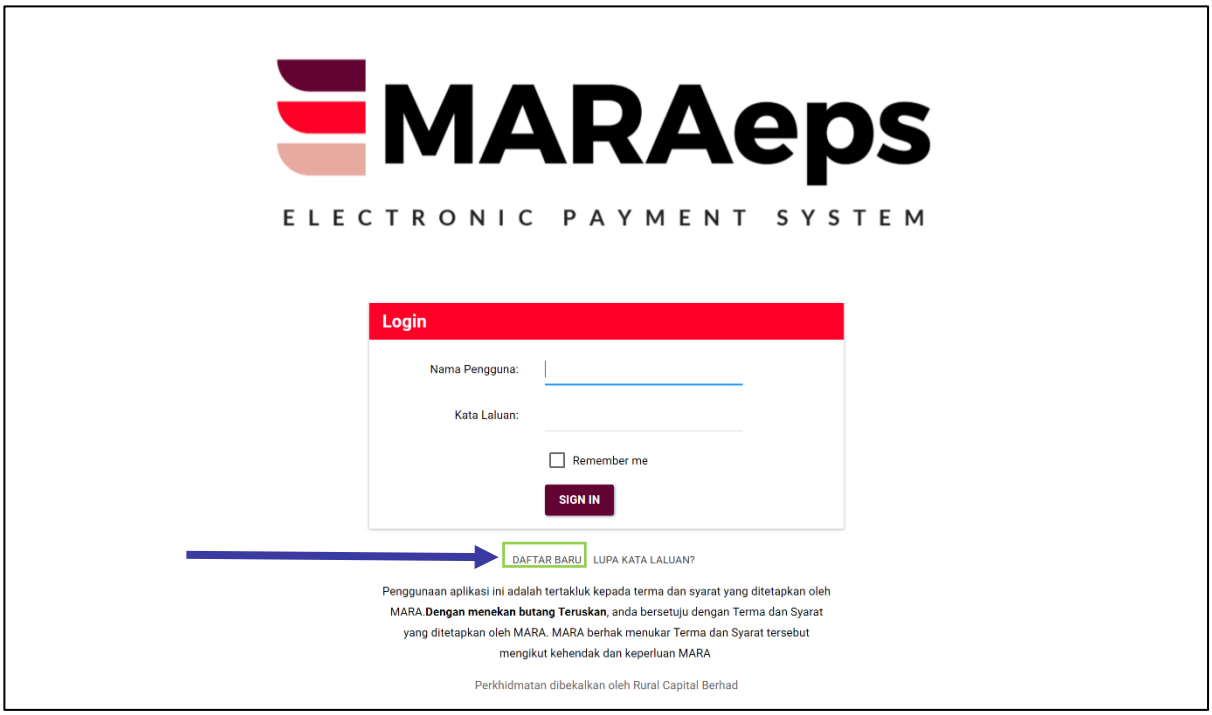
2.1 MENGAKSES SISTEM

Sistem **MARAeps** boleh diakses dari laman sesawang https://bayar.maraeps.my menggunakan *browser* pilihan (*browser* Google Chrome dicadangkan).

Untuk menggunakan sistem, isikan butiran pengguna di halaman yang tertera.

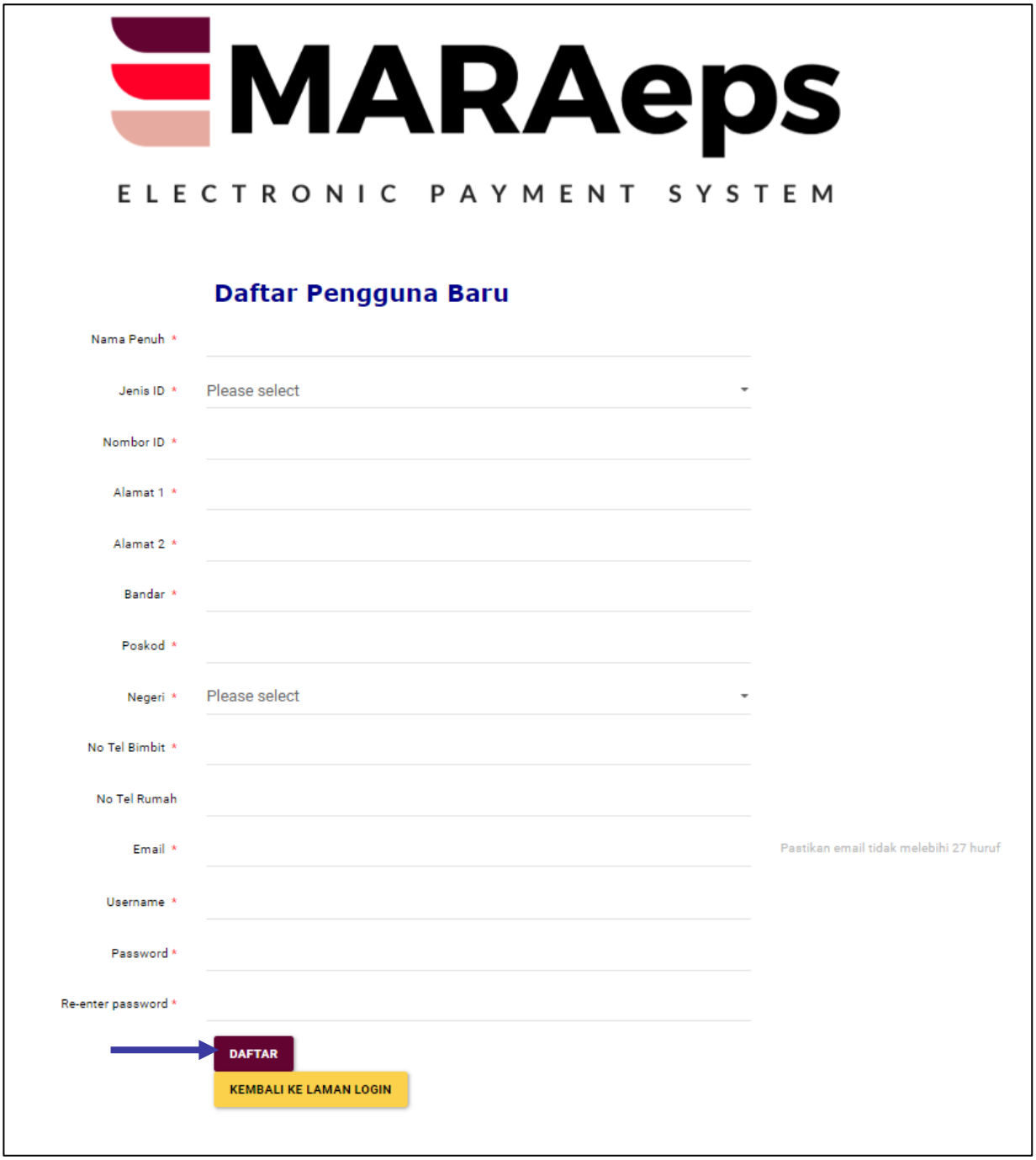


Jika ini merupakan **kali pertama** anda menggunakan laman ini, tekan pada butang "**Daftar Baru**" bagi mendaftar akaun anda. Pendaftaran hanya akan dilakukan sekali sahaja.



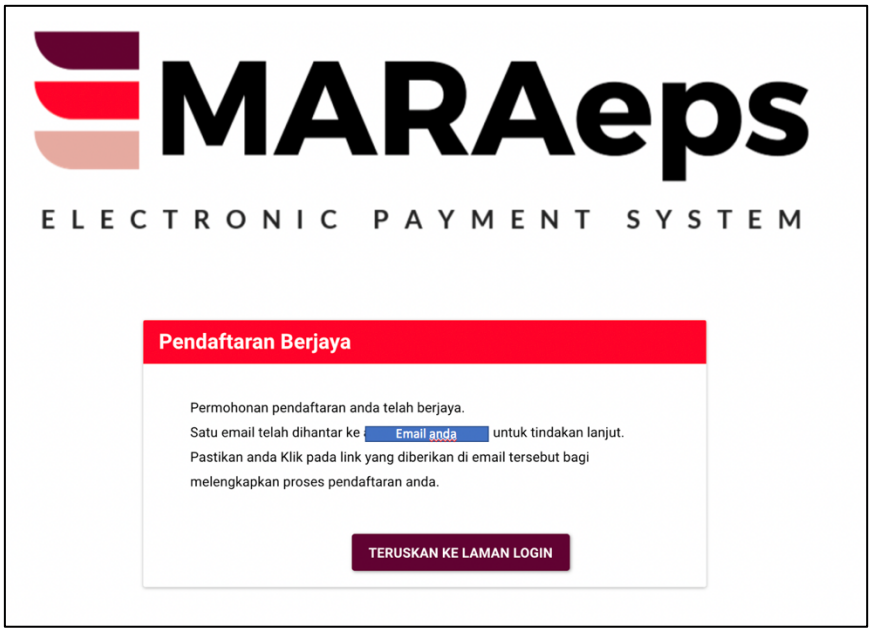
Selepas menekan pautan tersebut, sila isikan butiran anda.

(*) bermaksud ruang tersebut wajib diisi bagi menjayakan pendaftaran.

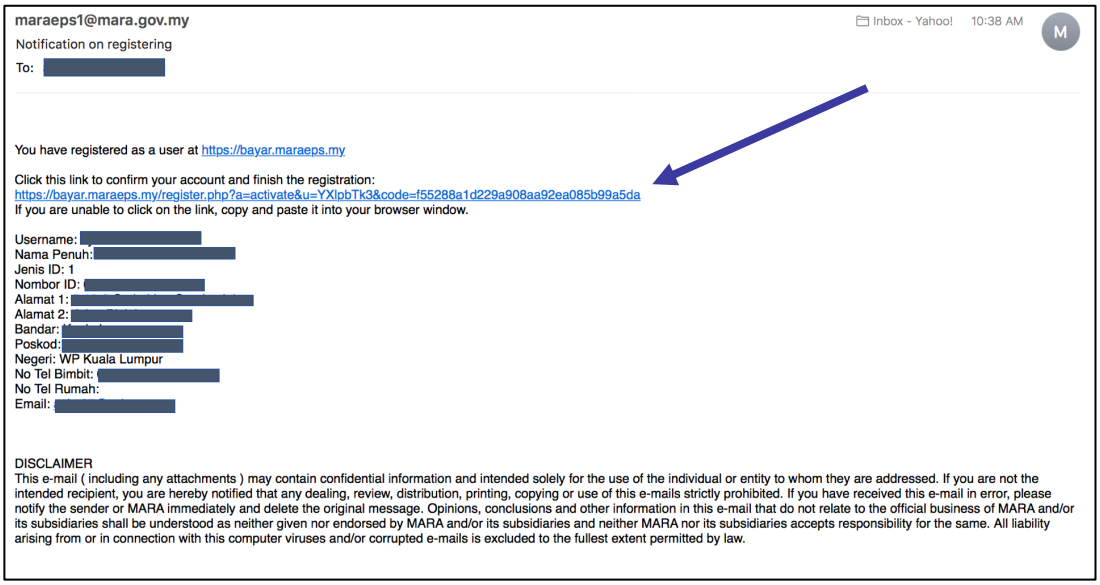


Selepas selesai mengisi butiran anda, tekan butang "Daftar" untuk menghantar maklumat anda.

Anda akan menerima notis berikut. Pastikan anda menyemak emel yang anda gunakan semasa pendaftaran tadi untuk mengaktifkan akaun anda.



Anda akan menerima emel dari maraeps1@mara.gov.my seperti berikut:

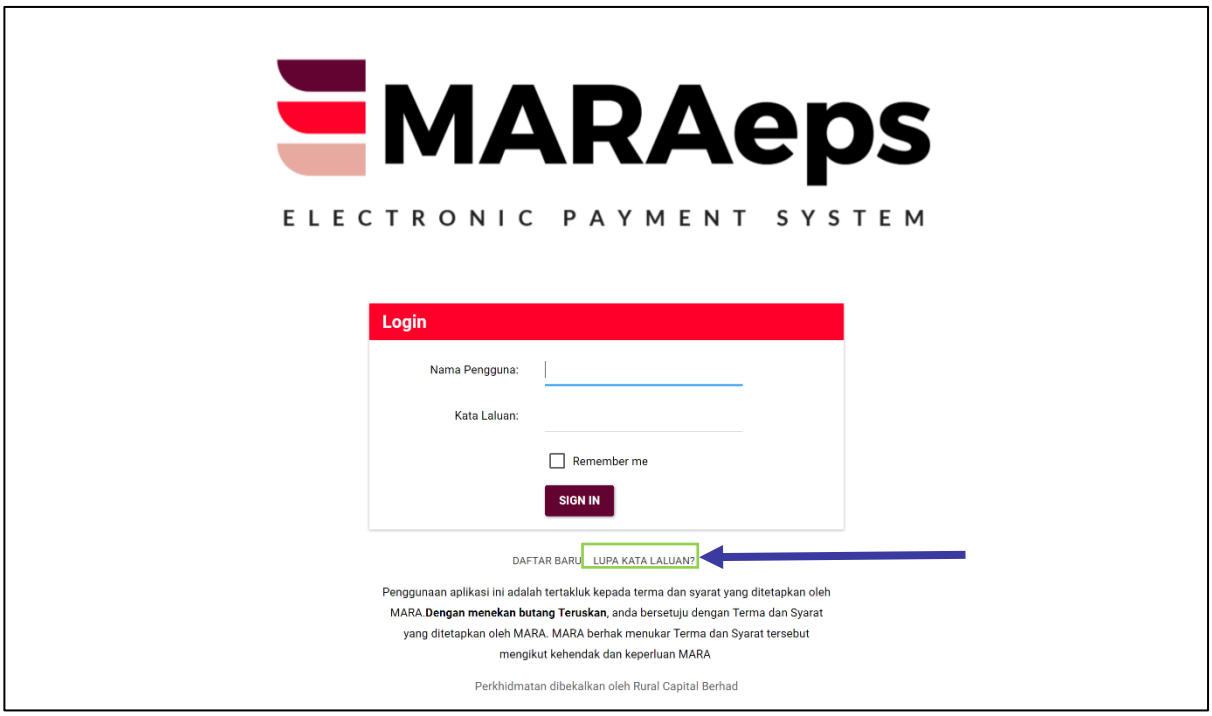


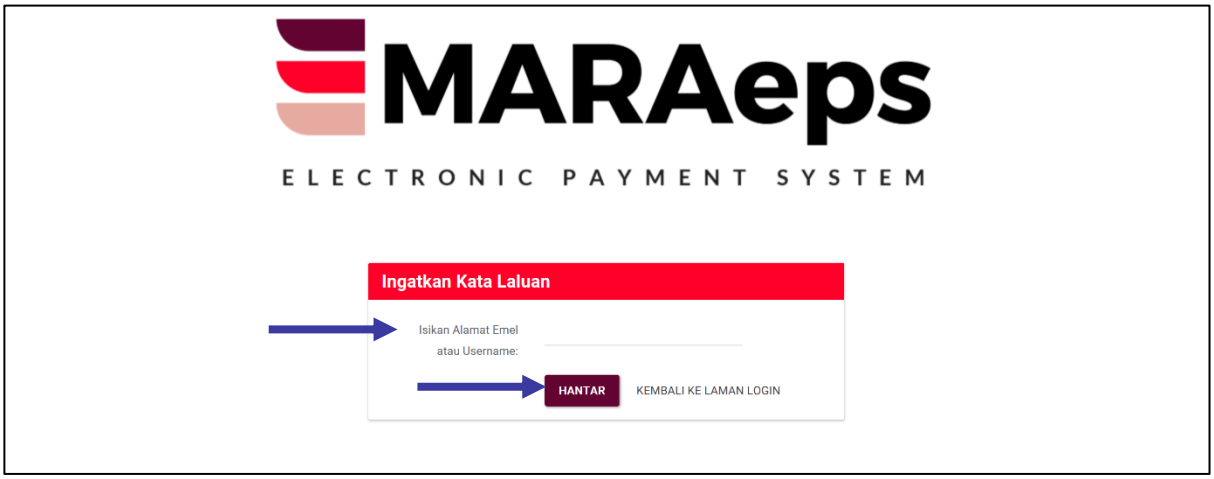
PENTING: Pastikan anda klik di link yang diberikan diemel tersebut untuk mengaktifkan akaun anda.

Anda akan menerima notis seperti berikut yang mengesahlan pendaftaran anda telah berjaya dan akaun anda di maraeps boleh digunakan:



Jika anda terlupa kata laluan anda, sila tekan butang “Lupa Kata Laluan”

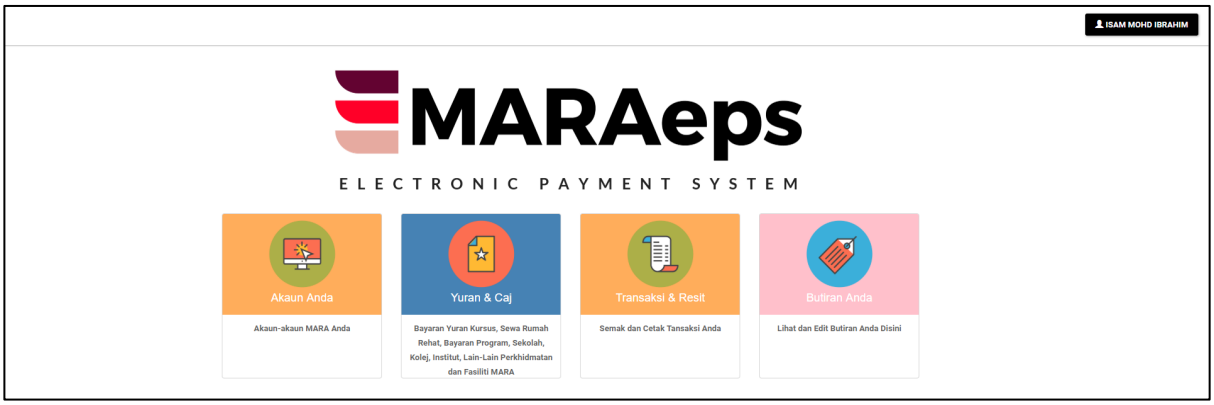




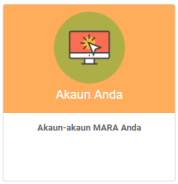
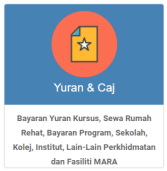
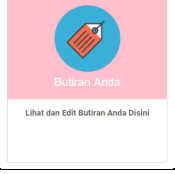
Selepas anda mengisi butiran *username* atau alamat emel anda, tekan butang hantar dan anda akan menerima emel beserta pautan bagi menetapkan semula kata laluan anda.

2.2 MENGGUNAKAN SISTEM

Selepas anda berjaya mendaftarkan maklumat anda, anda akan dibawa kepada laman utama **MARAeps**.



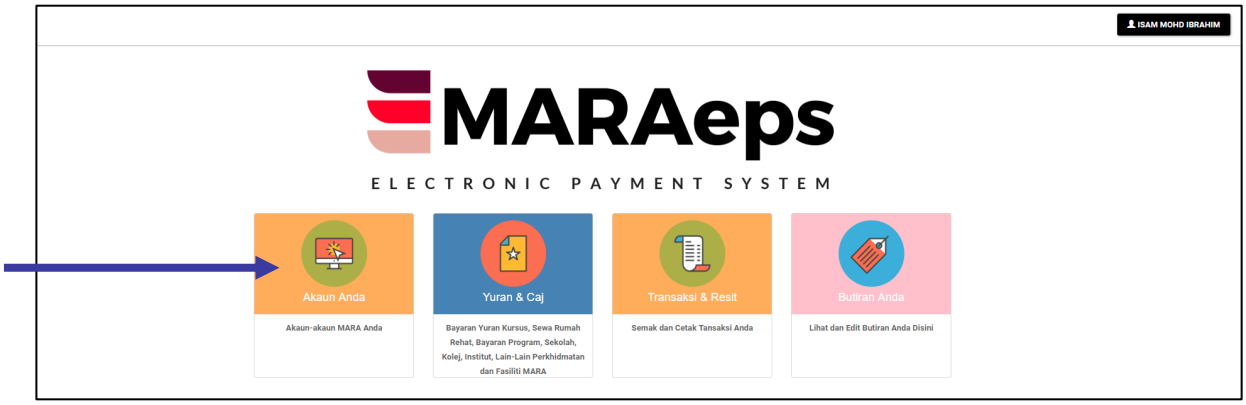
Antara pautan tersedia di laman utama adalah:

	Pautan ini menyediakan butiran butiran akaun anda dan akaun dijamin.
	Pautan ini adalah bagi khidmat bayaran (Yuran Kursus, Sewa Rumah Rehat, Bayaran Program, Sekolah, Kolej, Lain-lain Perkhidmatan dan Fasiliti MARA).
	Pautan ini menyediakan sejarah sebarang transaksi yang telah anda lakukan di MARAeps.
	Pautan ini memaparkan semua butiran peribadi yang telah anda daftarkan.

	Pautan ini adalah bagi penukaran kata laluan anda dan daftar keluar daripada laman MARAeps.

3 LAMAN TERPERINCI

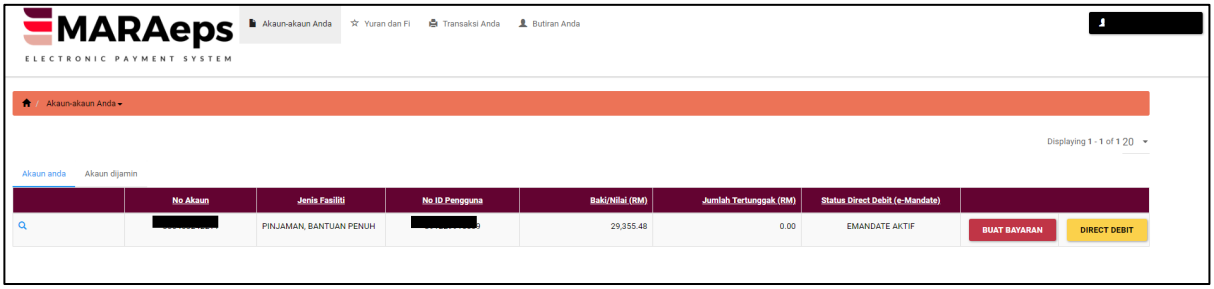
3.1 AKAUN



Anda boleh mengakses akaun anda dengan menekan butang "Akaun Anda" di laman utama.

3.1.1 AKAUN ANDA

Dengan menekan butang "Akaun Anda", anda akan dibawa ke laman di bawah:

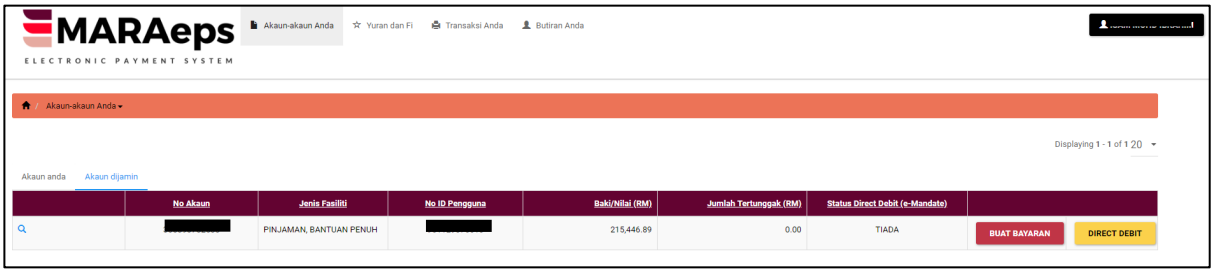


Laman ini menyediakan butiran akaun – akaun yang dikaitkan dengan nama anda. Daripada laman ini anda boleh melihat butiran **No Akaun**, **Jenis Fasiliti**, **No ID Pengguna**, **Baki**, **Jumlah Tertunggak**, dan **Status Direct Debit (e-Mandate)**.

1. **No. Akaun**: Kesemua akaun – akaun MARAeps anda akan disenaraikan di sini.
2. **Jenis Fasiliti**: Fasiliti pembayaran anda akan disenaraikan di sini.
3. **No. ID Pengguna**: Nombor Identifikasi anda yang didaftarkan bersama no akaun tertera akan disenaraikan di sini.
4. **Baki**: Nilai baki yang masih perlu dibayar (RM)
5. **Jumlah Tertunggak**: Nilai bayaran yang tertunggak (RM)
6. **Status Direct Debit (e-Mandate)**:
    a. **Aktif**: Pembayaran bulanan telah aktif
    b. **Tiada**: Pembayaran bulanan tidak aktif

3.1.2 AKAUN DIJAMIN

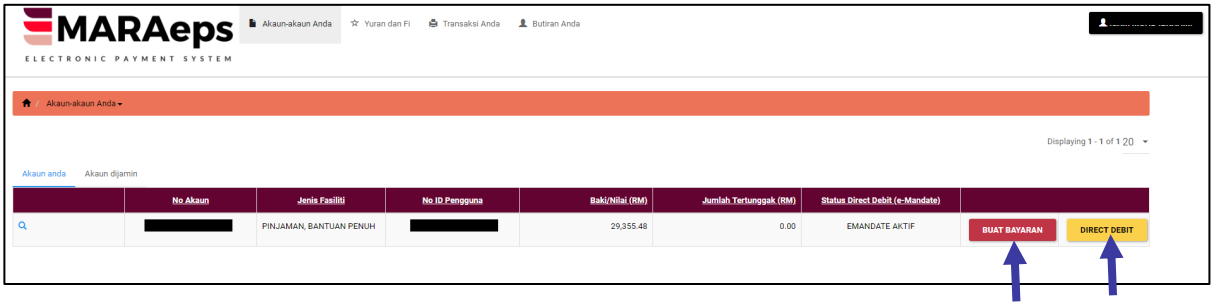
Dengan menekan butang "**Akaun Dijamin**" anda akan dapat mengakses akaun – akaun yang dijamin oleh anda.



Laman ini menyediakan butiran akaun – akaun dijamin yang dikaitkan dengan nama anda. Daripada laman ini anda boleh melihat butiran **No Akaun**, **Jenis Fasiliti**, **No ID Pengguna**, **Baki**, **Jumlah Tertunggak**, dan **Status Direct Debit (e-Mandate)**.

1. **No. Akaun**: Kesemua akaun – akaun MARAeps dibawah jaminan anda akan disenaraikan di sini.
2. **Jenis Fasiliti**: Fasiliti pembayaran akan disenaraikan di sini.
3. **No. ID Pengguna**: Nombor Identifikasi anda yang didaftarkan bersama no akaun tertera akan disenaraikan di sini.
4. **Baki**: Nilai baki yang masih perlu dibayar (RM)
5. **Jumlah Tertunggak**: Nilai bayaran yang tertunggak (RM)
6. **Status Direct Debit (e-Mandate)**:
    a. **Aktif**: Pembayaran bulanan telah aktif
    b. **Tiada**: Pembayaran bulanan tidak aktif

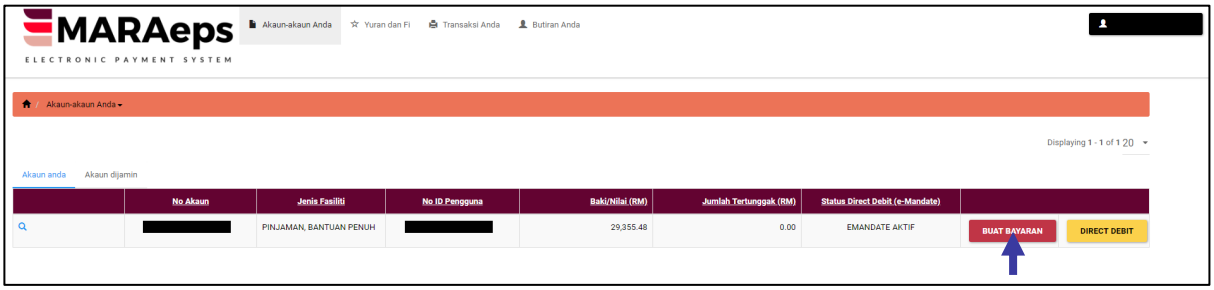
3.2 PEMBAYARAN



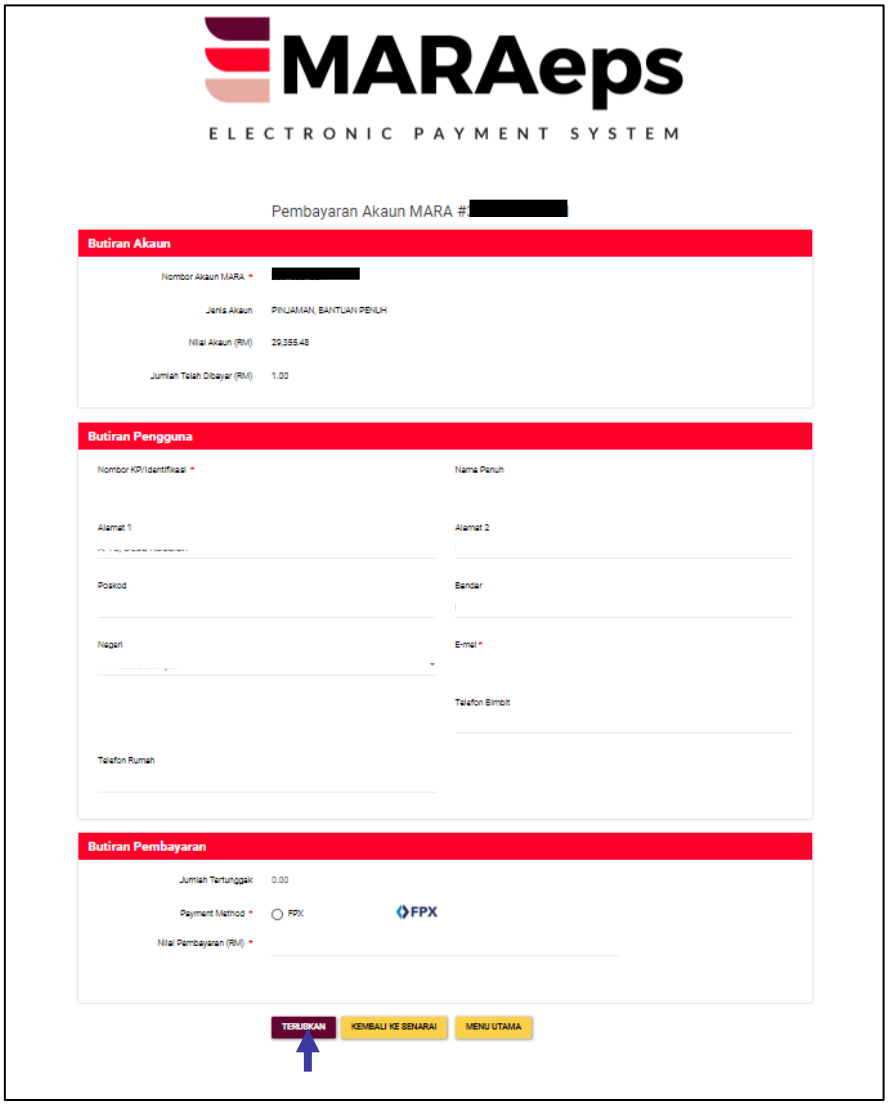
Pembayaran **MARAeps** boleh dilakukan dengan dua cara:

1. **Buat Bayaran**: Pembayaran secara manual
2. **Direct Debit (e-Mandate)**: Pembayaran secara automatik setiap bulan

3.2.1 BUAT BAYARAN (BAYARAN FASILITI)

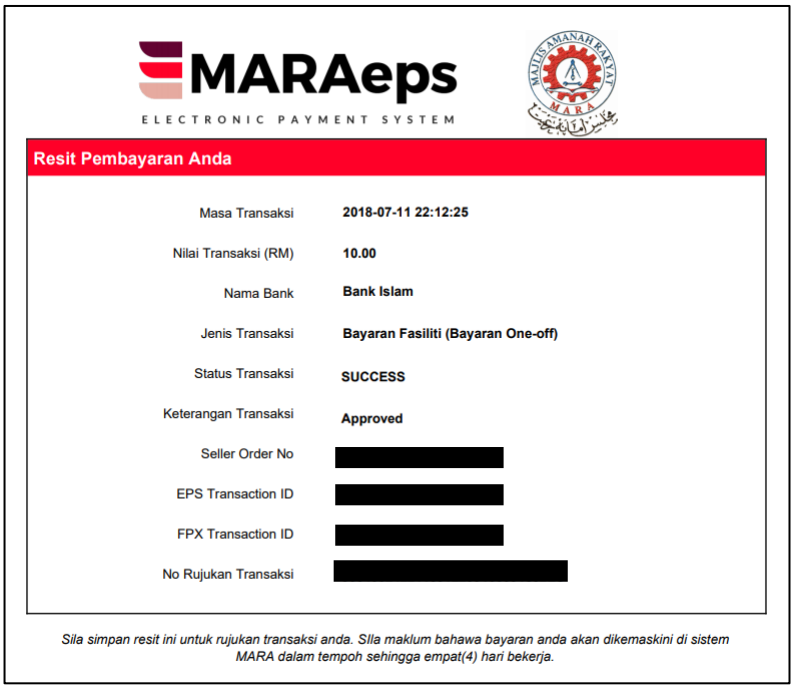


Dengan menekan butang “**Buat Bayaran**” anda akan di bawa ke laman pembayaran. Isikan butiran anda pada petak yang disediakan. Setelah selesai, tekan “Teruskan” bagi meneruskan pembayaran.



Anda akan disambungkan kepada laman web bank pilihan anda. Isikan maklumat anda seperti diminta oleh bank. Setelah selesai, anda akan kembali ke laman web **MARAeps**. Anda juga akan menerima notifikasi emel daripada MARAeps dan MEPS.

Sekiranya Berjaya:

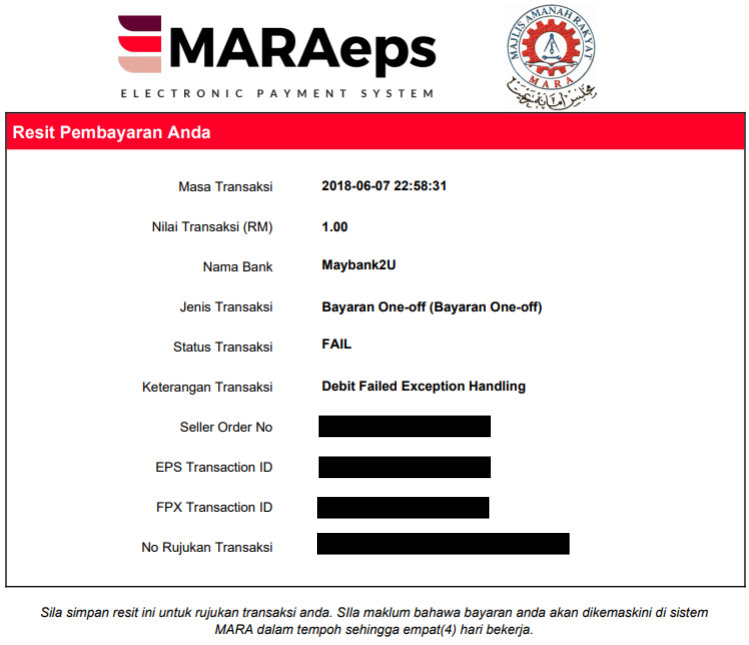

MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-11 22:12:25**
Nilai Transaksi (RM)	**10.00**
Nama Bank	**Bank Islam**
Jenis Transaksi	**Bayaran Fasiliti (Bayaran One-off)**
Status Transaksi	**SUCCESS**
Keterangan Transaksi	**Approved**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Sila maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Gagal:

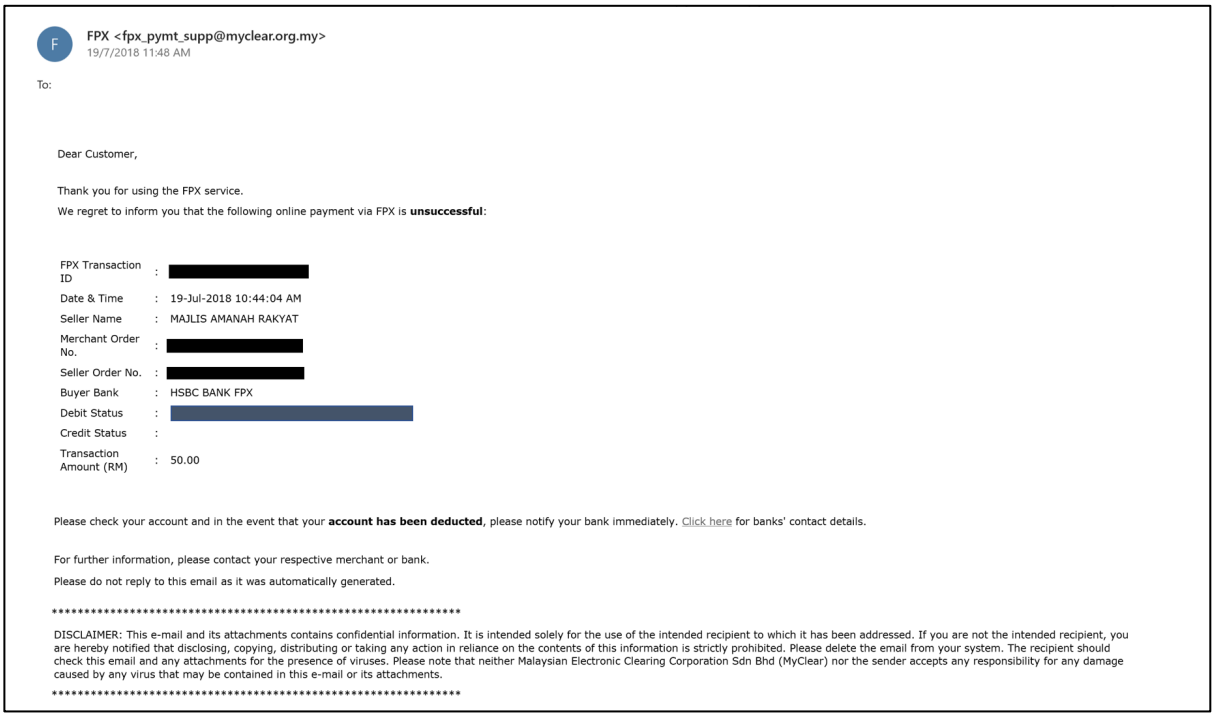

MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-06-07 22:58:31**
Nilai Transaksi (RM)	**1.00**
Nama Bank	**Maybank2U**
Jenis Transaksi	**Bayaran One-off (Bayaran One-off)**
Status Transaksi	**FAIL**
Keterangan Transaksi	**Debit Failed Exception Handling**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Sila maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Untuk sebarang transaksi yang dilaksanakan anda akan menerima emel pengesahan dari FPX dan juga dari MARAeps seperti dibawah.



FPX <fpx_pymt_supp@myclear.org.my>
19/7/2018 11:48 AM

To:

Dear Customer,

Thank you for using the FPX service.

We regret to inform you that the following online payment via FPX is **unsuccessful**:

FPX Transaction ID	:	[redacted]
Date & Time	:	19-Jul-2018 10:44:04 AM
Seller Name	:	MAJLIS AMANAH RAKYAT
Merchant Order No.	:	[redacted]
Seller Order No.	:	[redacted]
Buyer Bank	:	HSBC BANK FPX
Debit Status	:	[redacted]
Credit Status	:	
Transaction Amount (RM)	:	50.00

Please check your account and in the event that your **account has been deducted**, please notify your bank immediately. Click here for banks' contact details.

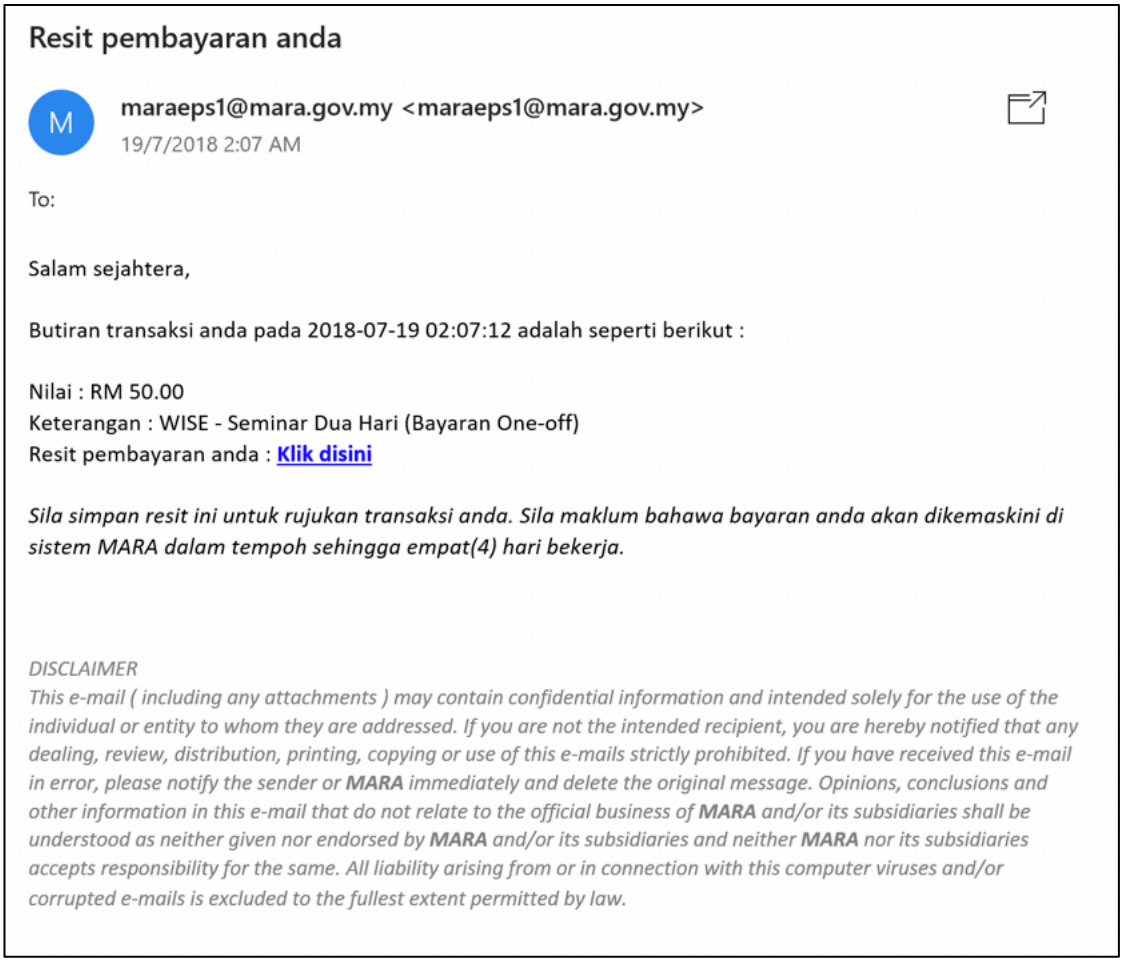
For further information, please contact your respective merchant or bank.

Please do not reply to this email as it was automatically generated.

****

DISCLAIMER: This e-mail and its attachments contains confidential information. It is intended solely for the use of the intended recipient to which it has been addressed. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that disclosing, copying, distributing or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited. Please delete the email from your system. The recipient should check this email and any attachments for the presence of viruses. Please note that neither Malaysian Electronic Clearing Corporation Sdn Bhd (MyClear) nor the sender accepts any responsibility for any damage caused by any virus that may be contained in this e-mail or its attachments.

****



Resit pembayaran anda

maraeps1@mara.gov.my <maraeps1@mara.gov.my>
19/7/2018 2:07 AM

To:

Salam sejahtera,

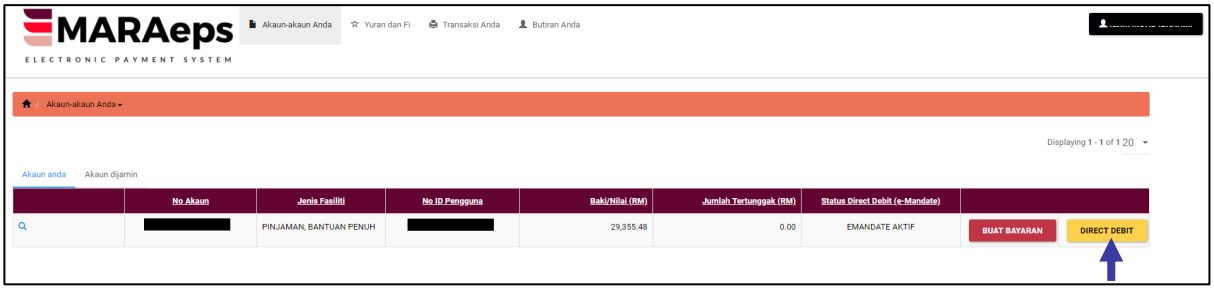
Butiran transaksi anda pada 2018-07-19 02:07:12 adalah seperti berikut :

Nilai : RM 50.00
Keterangan : WISE - Seminar Dua Hari (Bayaran One-off)
Resit pembayaran anda : **Klik disini**

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Sila maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

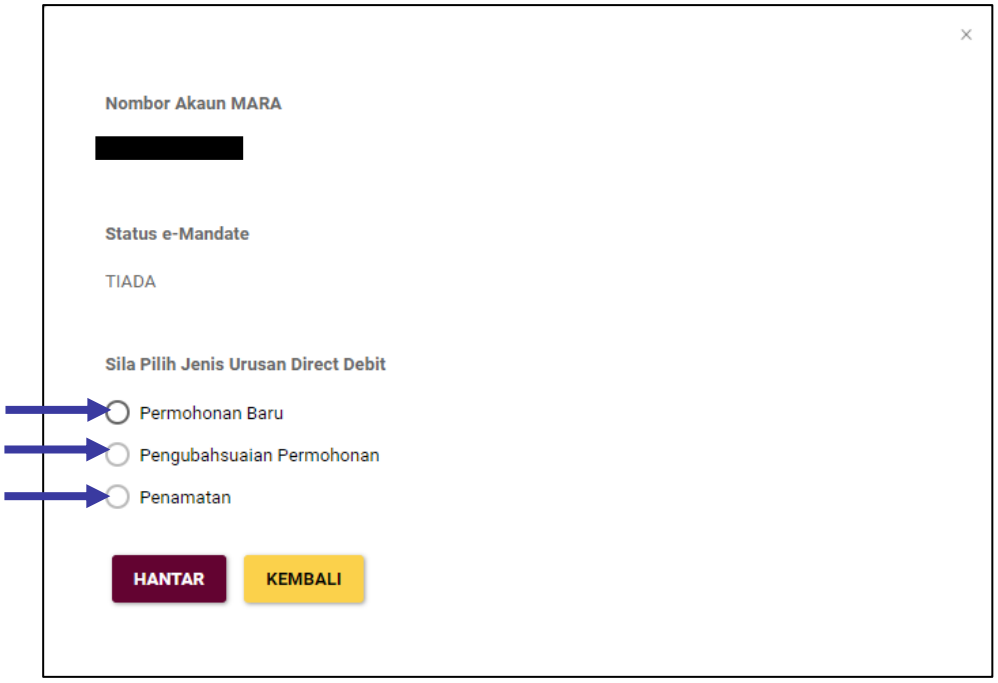
DISCLAIMER
*This e-mail (including any attachments) may contain confidential information and intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any dealing, review, distribution, printing, copying or use of this e-mails strictly prohibited. If you have received this e-mail in error, please notify the sender or **MARA** immediately and delete the original message. Opinions, conclusions and other information in this e-mail that do not relate to the official business of **MARA** and/or its subsidiaries shall be understood as neither given nor endorsed by **MARA** and/or its subsidiaries and neither **MARA** nor its subsidiaries accepts responsibility for the same. All liability arising from or in connection with this computer viruses and/or corrupted e-mails is excluded to the fullest extent permitted by law.*

3.2.2 DIRECT DEBIT (E-MANDATE)

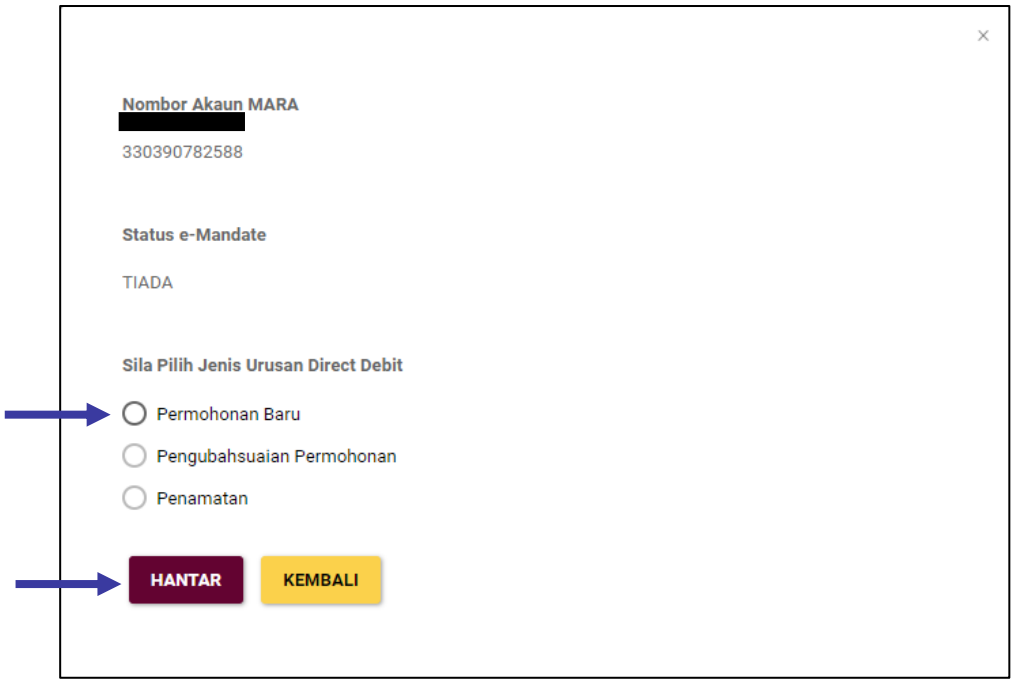


Dengen menekan butang "**Direct Debit**" anda akan mengakses halaman berikut. Di sini anda diberi pilihan jenis:

1. **Permohonan Baru**: Kali pertama memohon bagi mengaktifkan Direct Debit (e-Mandate)
2. **Pengubahsuaian Permohonan**: Mengubah kondisi Direct Debit (e-Mandate) anda
3. **Penamatan**: Menamatkan kondisi Direct Debit (e-Mandate) anda

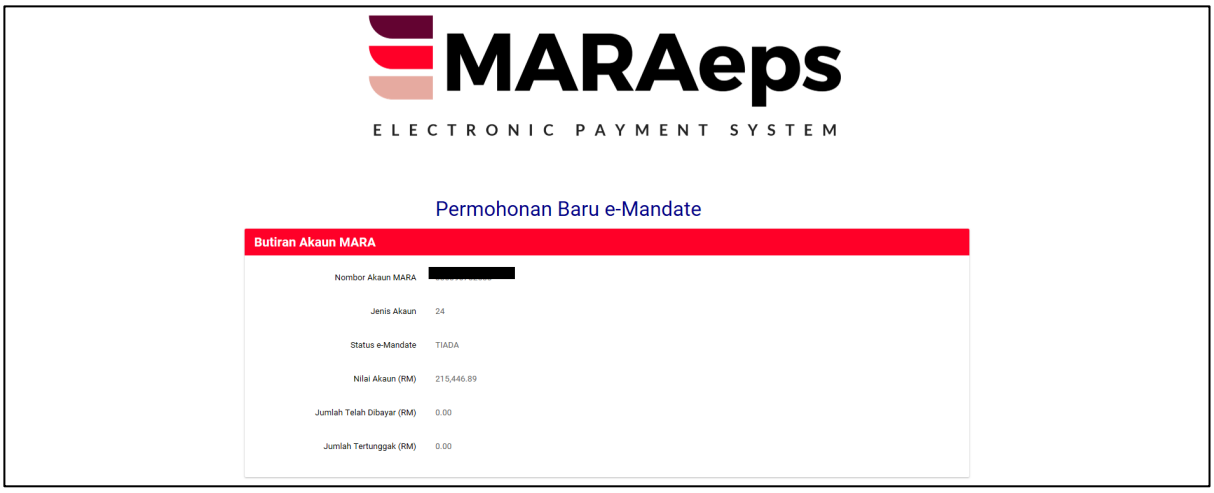


3.2.2.1 PERMOHONAN BARU DIRECT DEBIT (E-MANDATE)

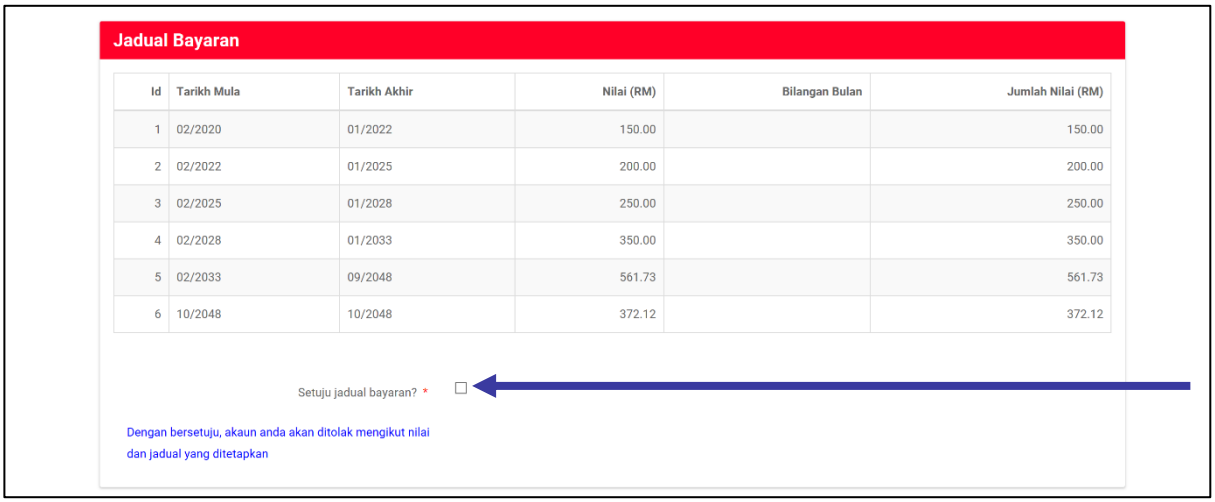


Pada lampiran ini, jika anda merupakan pendaftar Direct Debit (e-Mandate) buat pertama kali, tandakan di Permohonan Baru dan tekan Hantar.

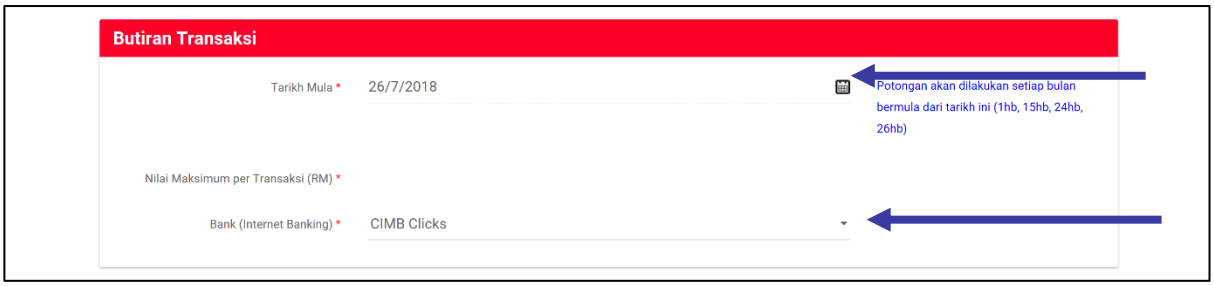
Anda akan dibawa ke lampiran seterusnya:



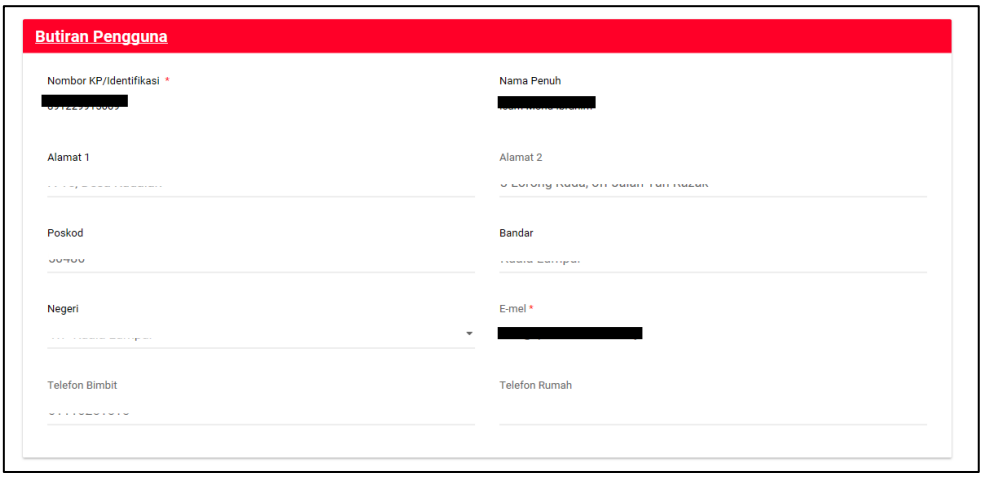
(Butiran Akaun **MARAeps** anda dilampirkan di sini)



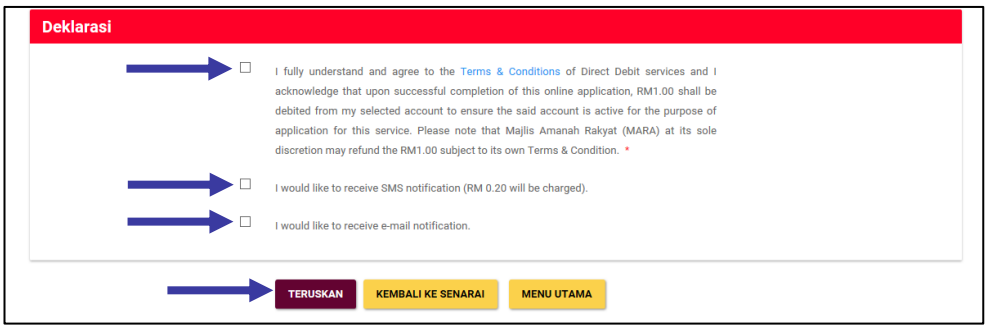
(ketik di bahagian "Setuju Jadual Bayaran?")



(Pilih Tarikh Mula dan Bank (Internet Banking) pilihan anda)



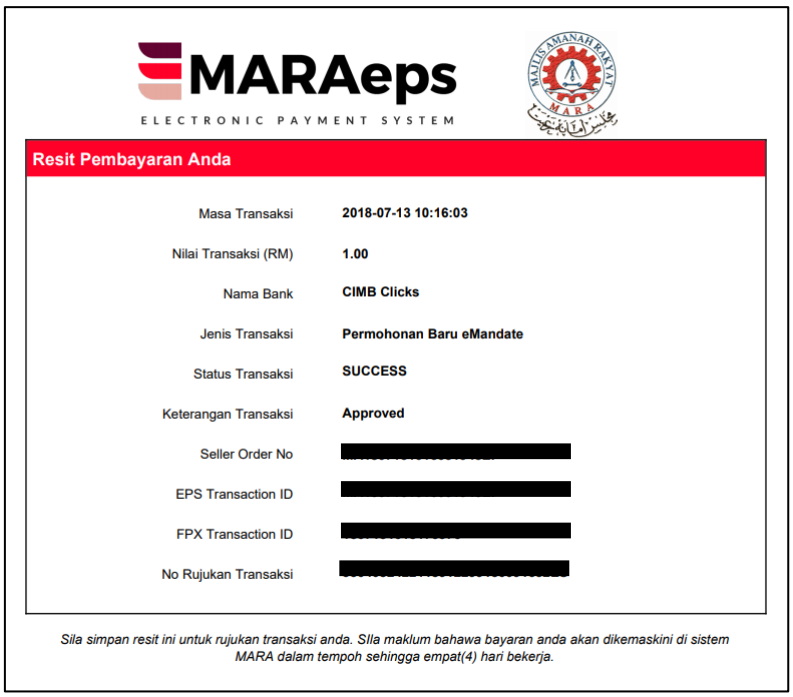
(Butiran anda boleh diubahsuai di sini)



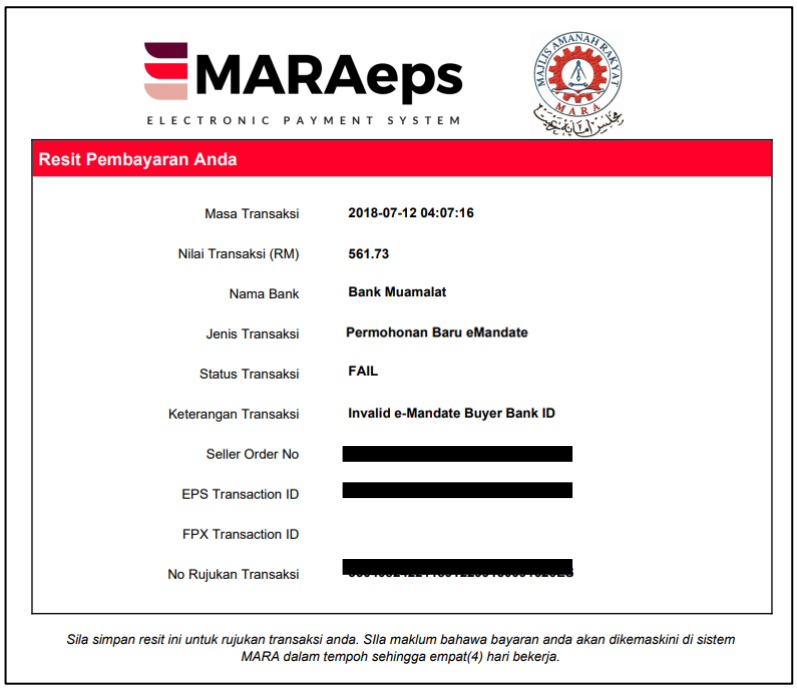
Ketik di bahagian deklarasi bagi mengesahkan permohonan anda. Anda juga boleh **ketik setuju bagi menerima notifikasi pesanan ringkas dan emel**.

Seterusnya, ketik "Teruskan" bagi meneruskan permohonan anda. Anda akan dibawa ke laman web Bank pilihan anda bagi mengakhirkan proses ini. Isikan maklumat bank anda. Setelah berjaya, anda akan dibawa semula ke laman **MARAeps**. Anda akan menerima notifikasi daripada MARAeps dan MEPS sekiranya berjaya/tidak berjaya.

1. Sekiranya berjaya:



2. Sekiranya gagal:



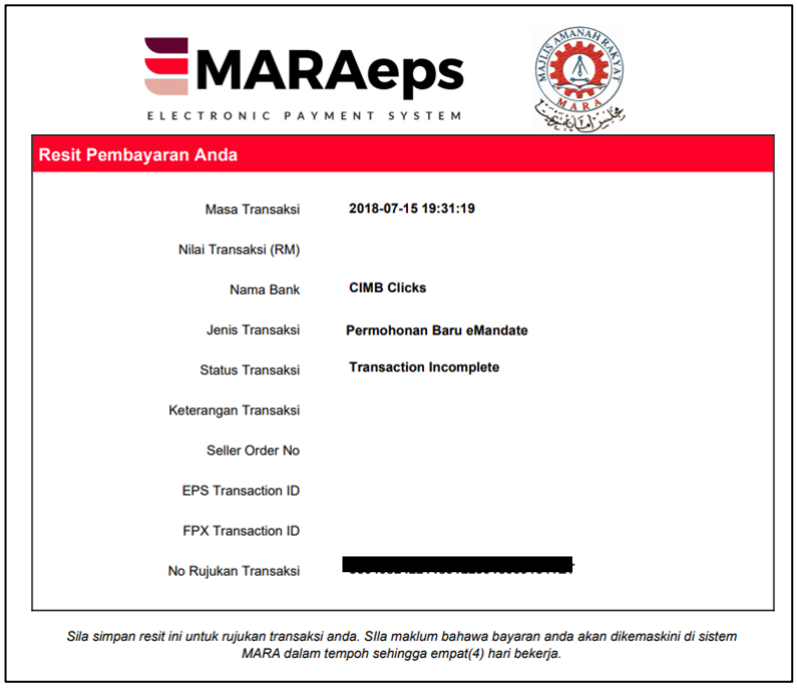
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-12 04:07:16**
Nilai Transaksi (RM)	**561.73**
Nama Bank	**Bank Muamalat**
Jenis Transaksi	**Permohonan Baru eMandate**
Status Transaksi	**FAIL**
Keterangan Transaksi	**Invalid e-Mandate Buyer Bank ID**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Slla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

3. Sekiranya tidak lengkap:



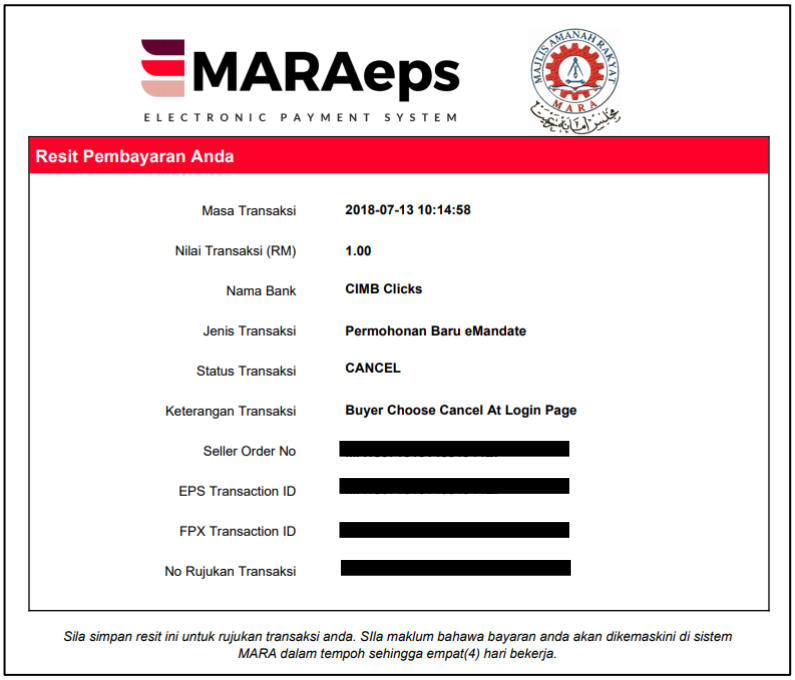
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-15 19:31:19**
Nilai Transaksi (RM)	
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Permohonan Baru eMandate**
Status Transaksi	**Transaction Incomplete**
Keterangan Transaksi	
Seller Order No	
EPS Transaction ID	
FPX Transaction ID	
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Slla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

4. Sekiranya tidak log masuk:



MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

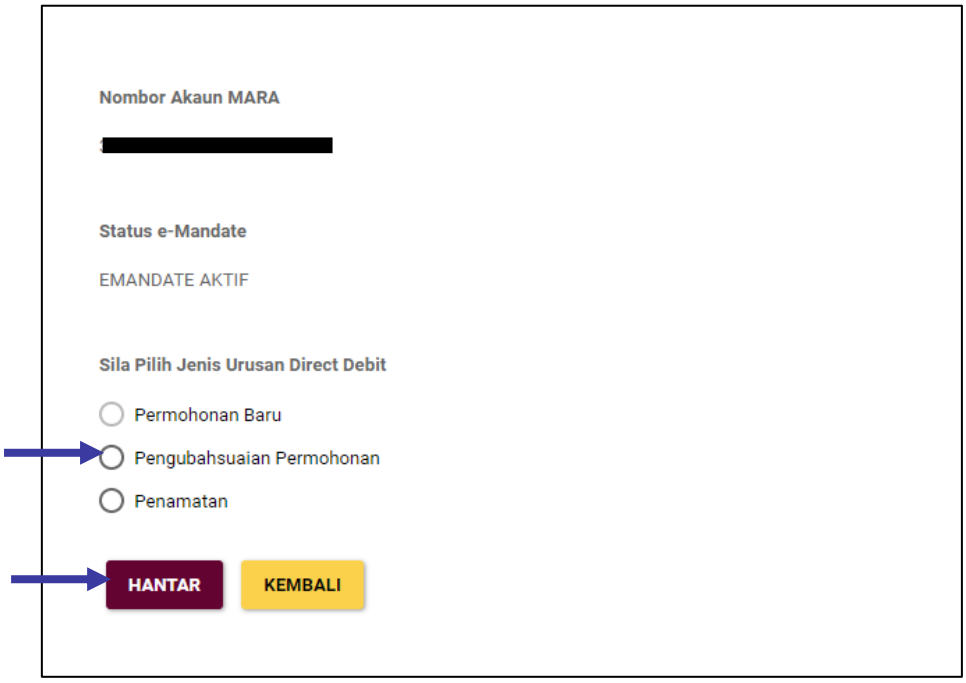
Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-13 10:14:58**
Nilai Transaksi (RM)	**1.00**
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Permohonan Baru eMandate**
Status Transaksi	**CANCEL**
Keterangan Transaksi	**Buyer Choose Cancel At Login Page**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

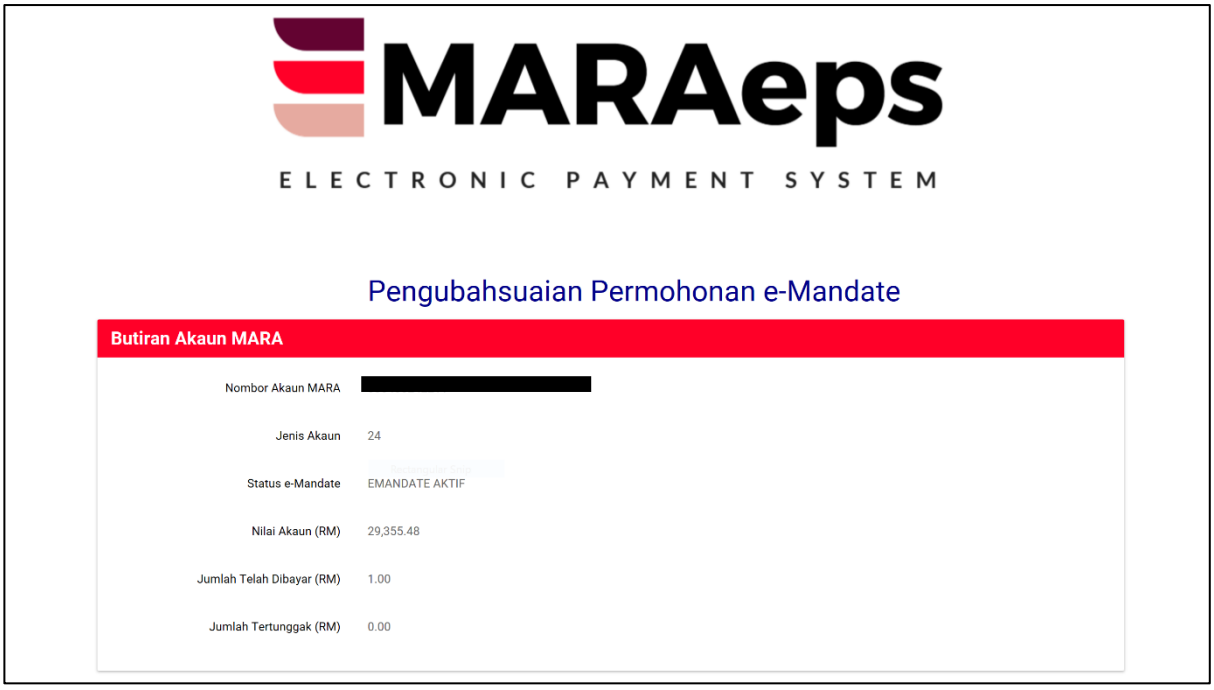
Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Slla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

3.2.2.2 PENGUBAHSUAIAN DIRECT DEBIT (E-MANDATE)

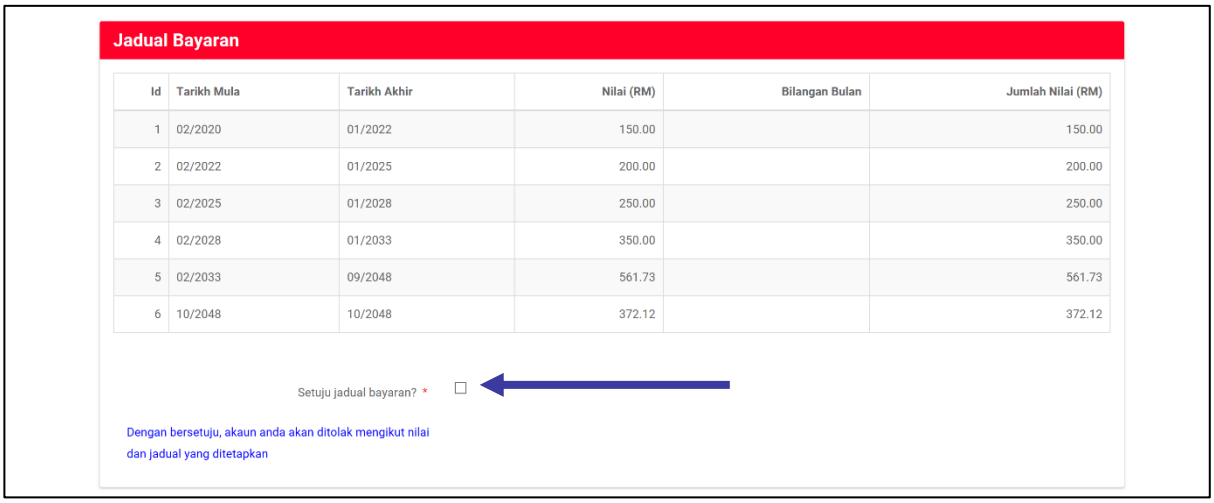
Bagi pengguna yang telahpon berdaftar, anda boleh mengubah kondisi Direct Debit (e-Mandate) anda dengan mengetik butang Pengubahsuaian Permohonan. Kemudian klik Hantar bagi meneruskan permohonan.



Anda akan kemudian dibawa ke laman seterusnya:

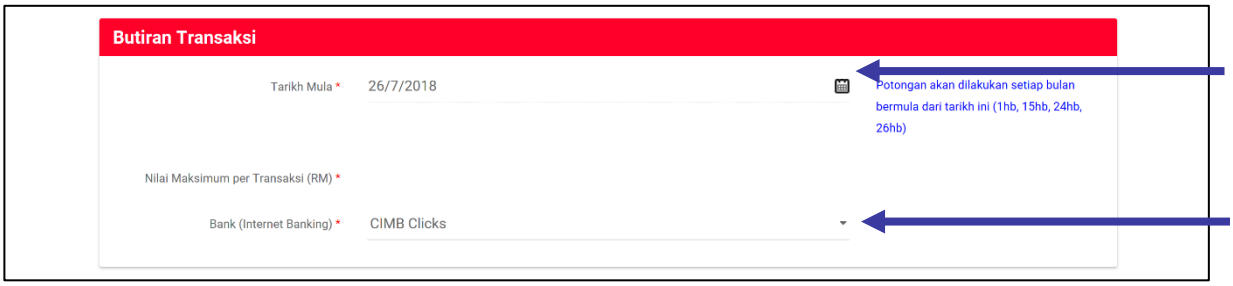


(Butiran Akaun **MARAeps** anda dilampirkan di sini)



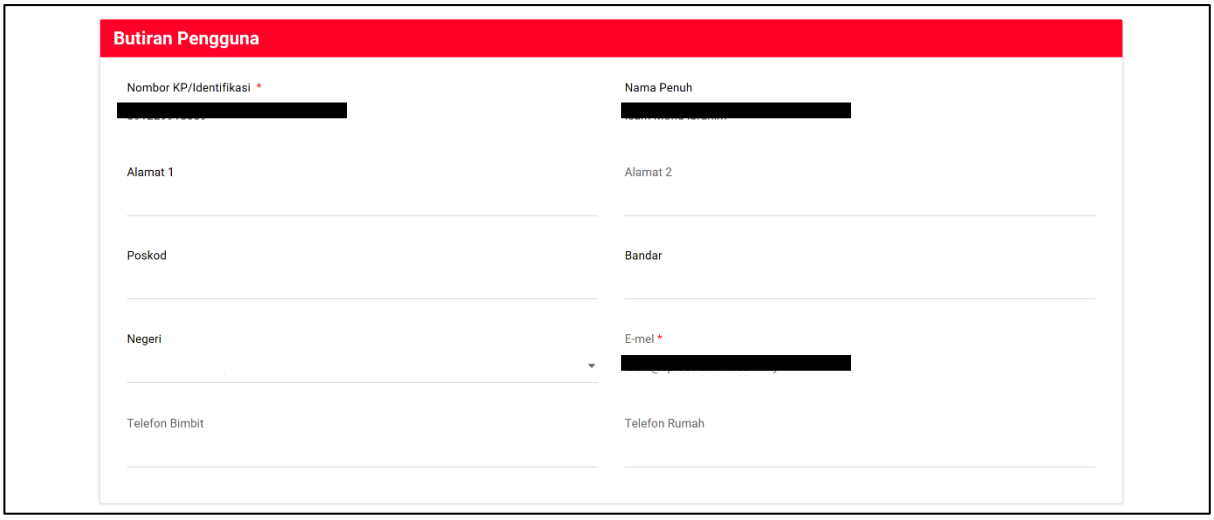
(Jadual bayaran MARAeps anda dilampirkan di sini)

*Sila ketik pada (Setuju jadual bayaran?) bagi meneruskan proses pengubahsuaian

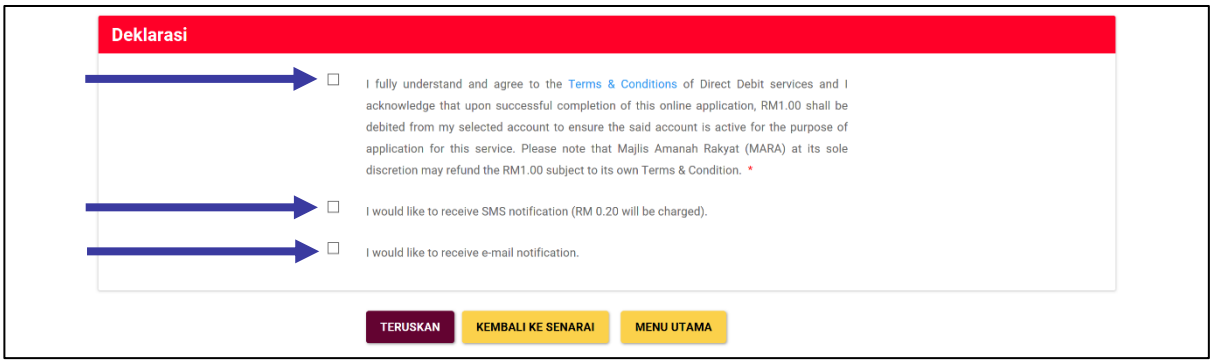


(Butiran Transaksi anda boleh diubahsuai di sini)

Anda boleh mengubah tarikh mula transaksi beserta Bank pilihan anda



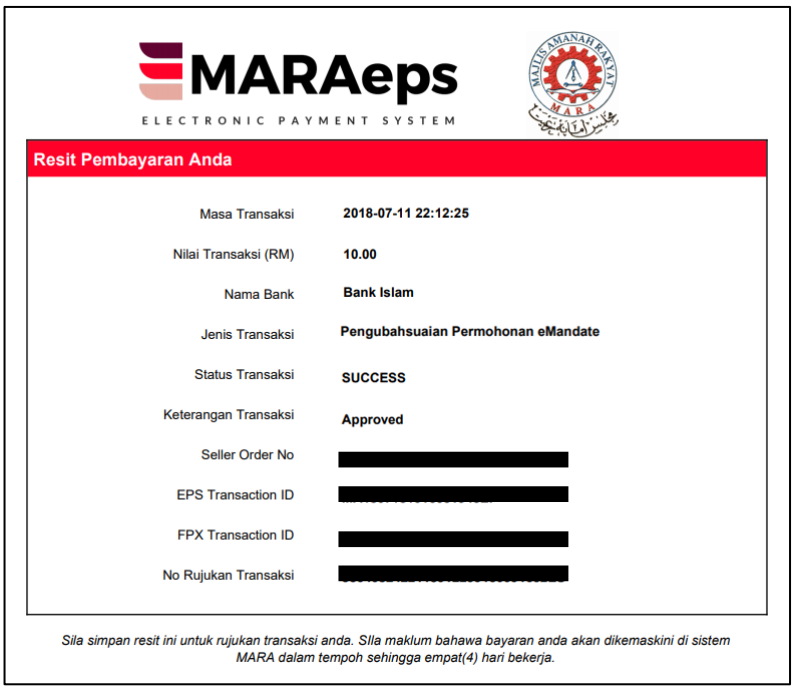
(Butiran anda boleh diubahsuai di sini)



Ketik di bahagian deklarasi bagi mengesahkan permohonan anda. **Anda juga boleh ketik setuju bagi menerima notifikasi pesanan ringkas dan emel**.

Seterusnya, ketik "Teruskan" bagi meneruskan permohonan anda. Anda akan dibawa ke laman web Bank pilihan anda bagi mengakhirkan proses ini. Isikan maklumat bank anda. Setelah berjaya, anda akan dibawa semula ke laman **MARAeps**. Anda akan menerima notifikasi daripada MARAeps dan MEPS sekiranya berjaya/tidak berjaya.

Sekiranya Berjaya:



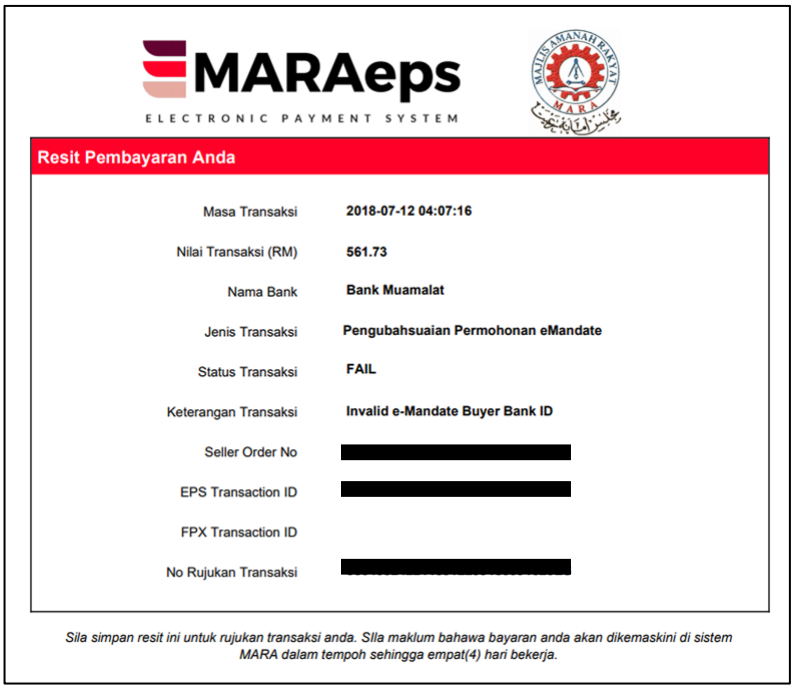
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-11 22:12:25**
Nilai Transaksi (RM)	**10.00**
Nama Bank	**Bank Islam**
Jenis Transaksi	**Pengubahsuaian Permohonan eMandate**
Status Transaksi	**SUCCESS**
Keterangan Transaksi	**Approved**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. SIla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Gagal:



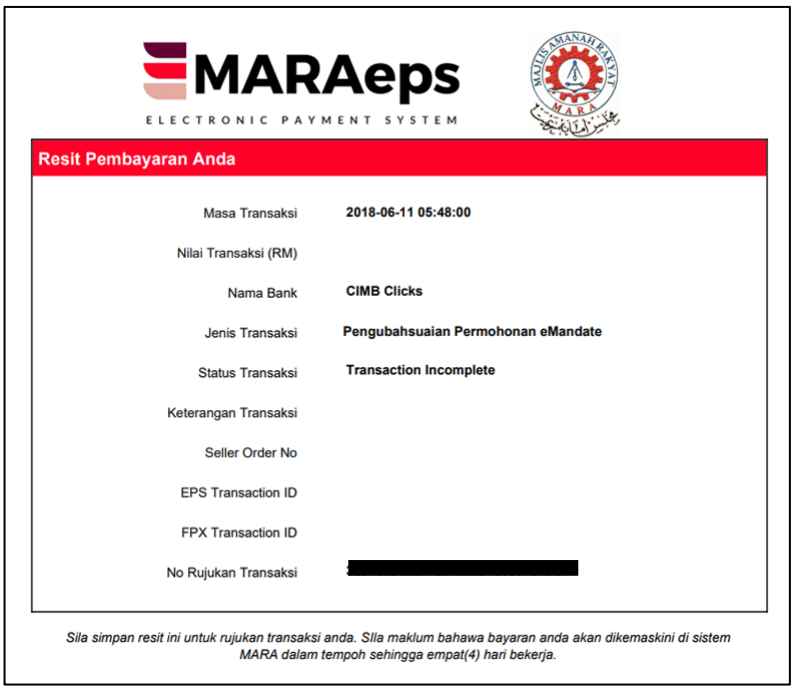
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-12 04:07:16**
Nilai Transaksi (RM)	**561.73**
Nama Bank	**Bank Muamalat**
Jenis Transaksi	**Pengubahsuaian Permohonan eMandate**
Status Transaksi	**FAIL**
Keterangan Transaksi	**Invalid e-Mandate Buyer Bank ID**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. SIla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Tidak Lengkap:



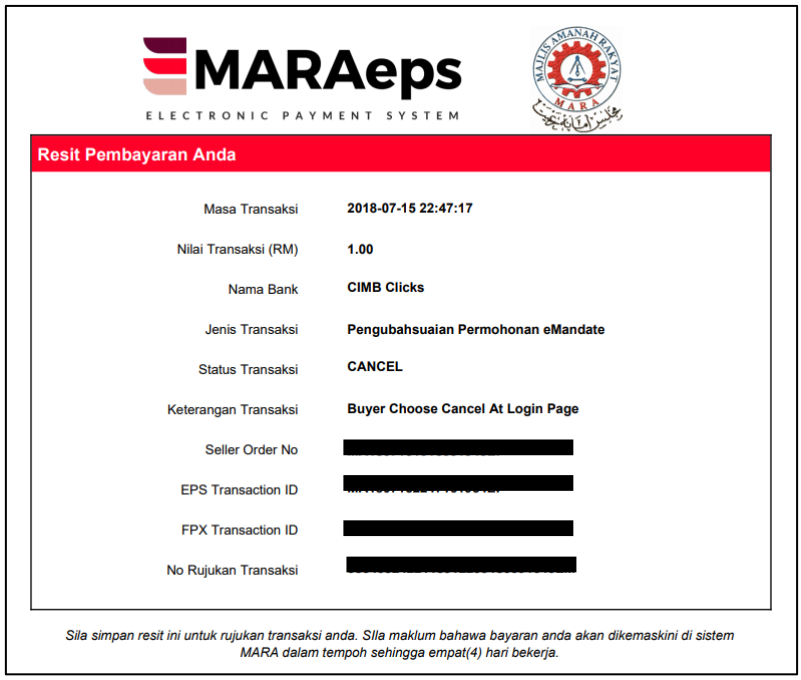
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-06-11 05:48:00**
Nilai Transaksi (RM)	
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Pengubahsuaian Permohonan eMandate**
Status Transaksi	**Transaction Incomplete**
Keterangan Transaksi	
Seller Order No	
EPS Transaction ID	
FPX Transaction ID	
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Slla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Tidak Log Masuk:



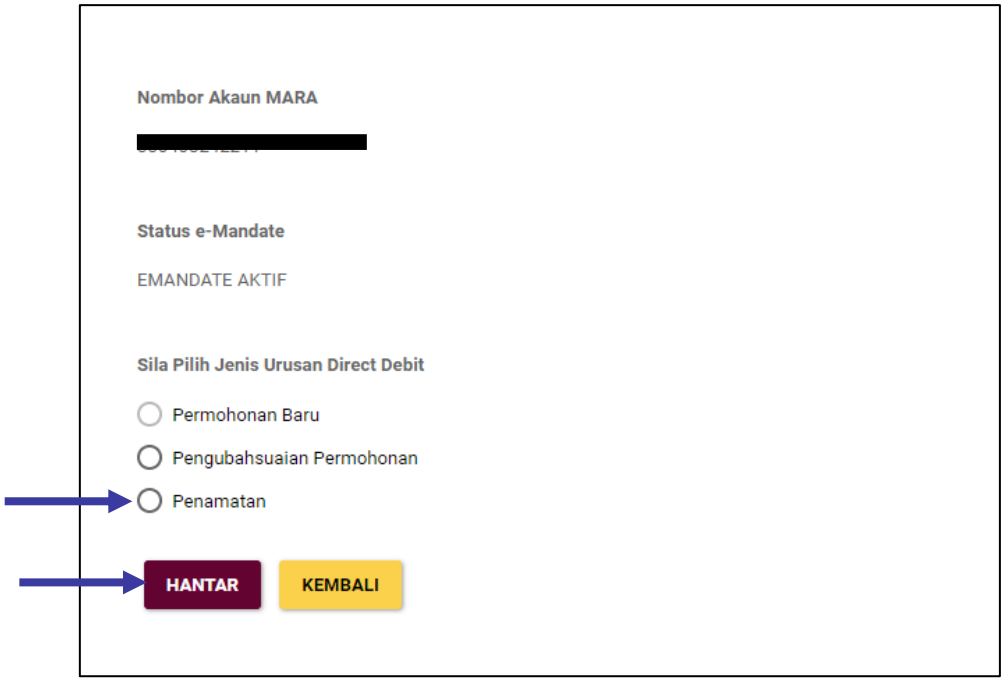
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-15 22:47:17**
Nilai Transaksi (RM)	**1.00**
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Pengubahsuaian Permohonan eMandate**
Status Transaksi	**CANCEL**
Keterangan Transaksi	**Buyer Choose Cancel At Login Page**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

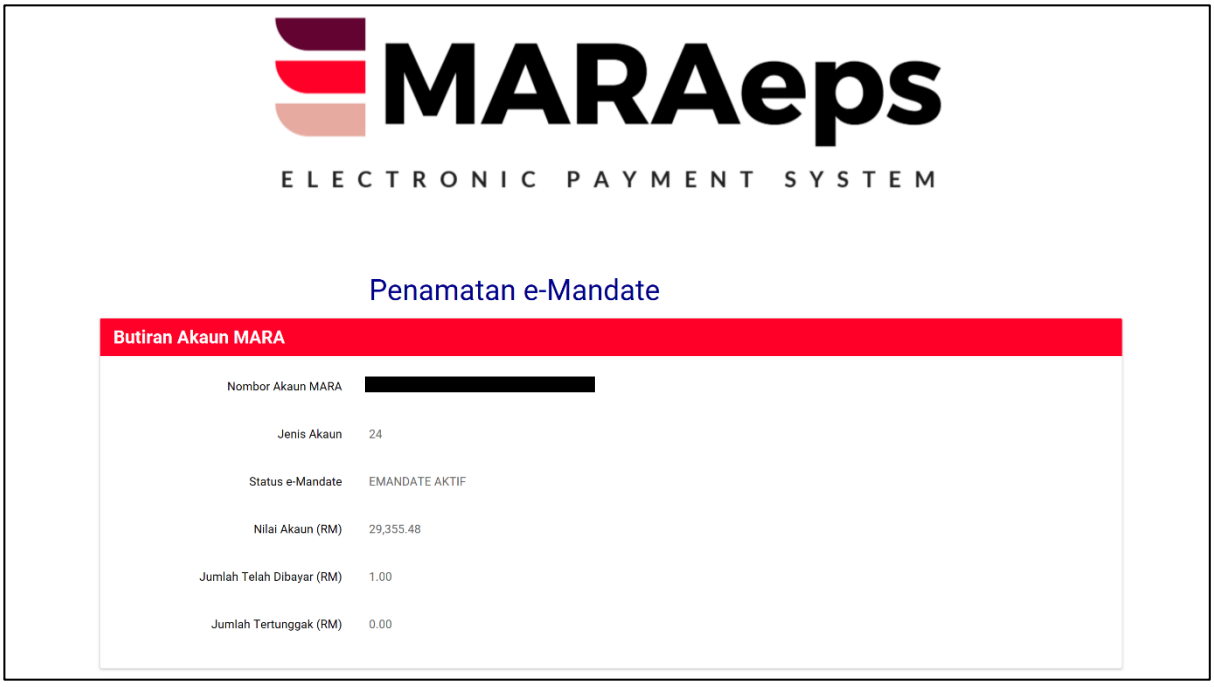
Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Slla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

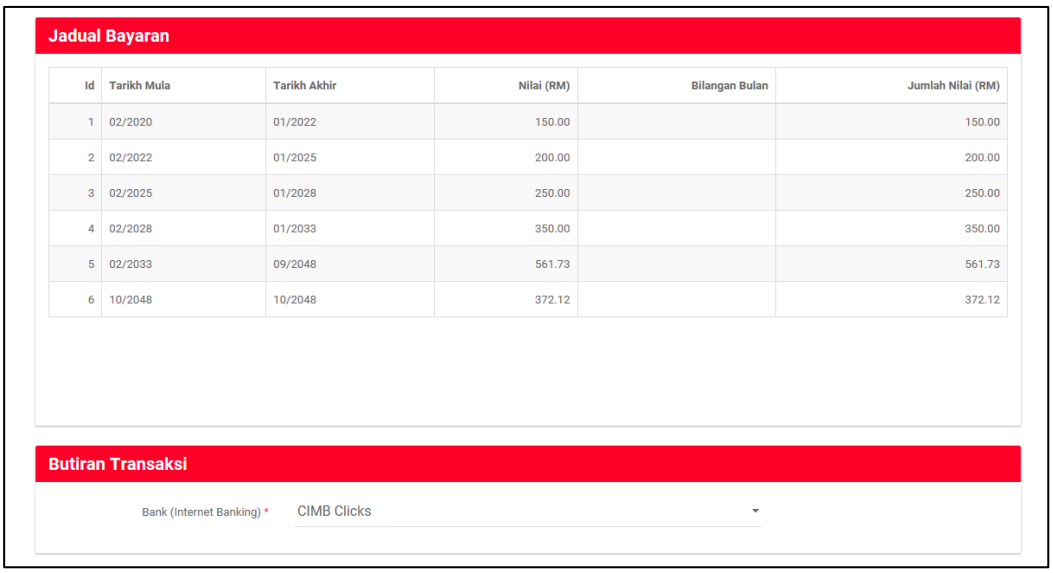
3.2.2.3 PENAMATAN DIRECT DEBIT (E-MANDATE)



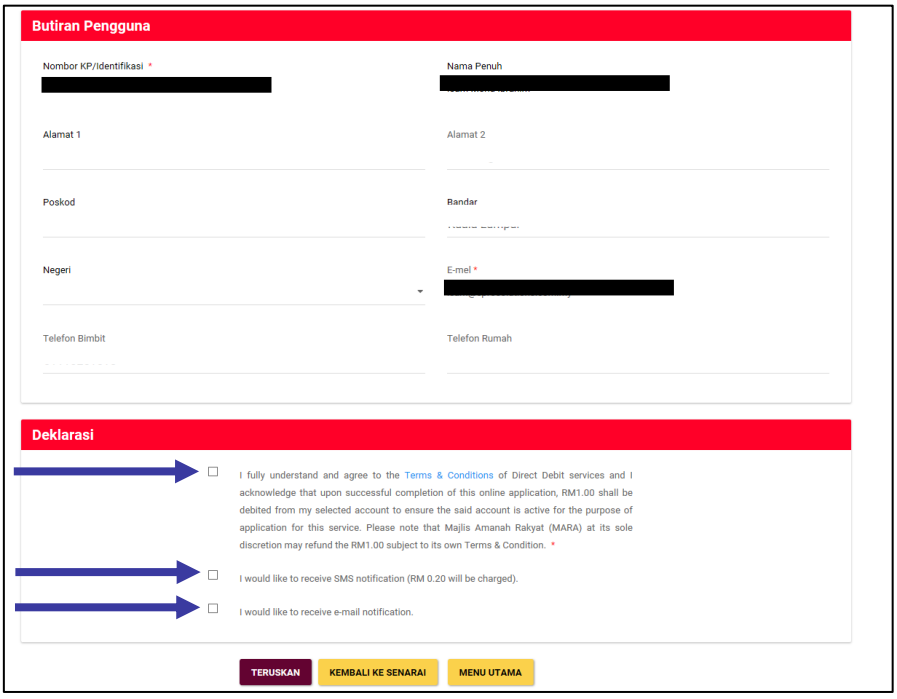
Bagi pengguna semula **MARAeps** Direct Debit (e-Mandate), anda boleh menamatkan perkhidmatan e-Mandate dengan mengetik butang Penamatan dan seterusnya Hantar bagi memabparkan laman seterusnya.

Laman berikut akan tersiar setelah menekan butang hantar:





(Jadual bayaran dan butiran transaksi dapat dilihat di sini)

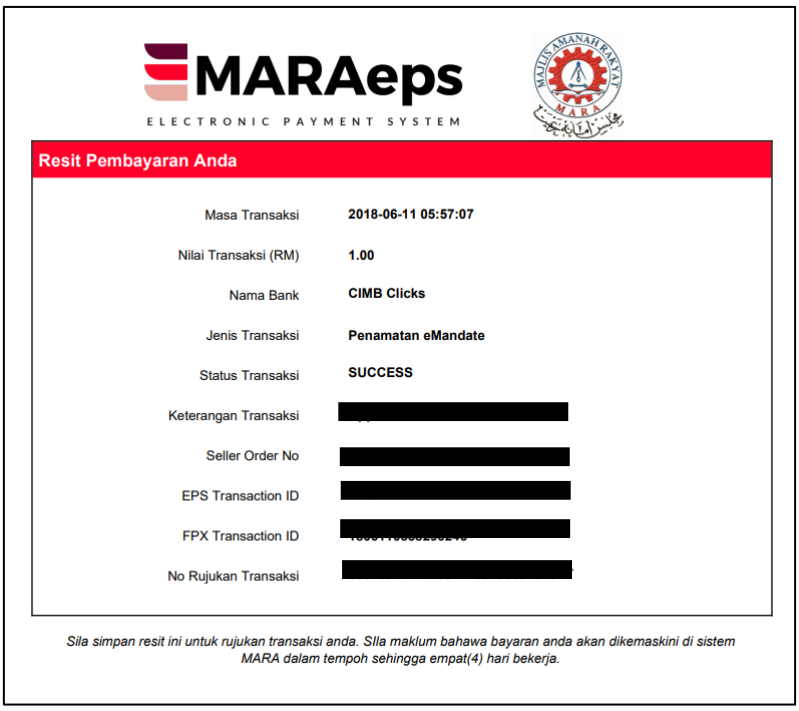


(Butiran Anda beserta Deklarasi dapat dilihat di sini)

Ketik di bahagian deklarasi bagi mengesahkan permohonan anda. **Anda juga boleh ketik setuju bagi menerima notifikasi pesanan ringkas dan emel**.

Seterusnya, ketik "Teruskan" bagi meneruskan permohonan anda. Anda akan dibawa ke laman web Bank pilihan anda bagi mengakhirkan proses ini. Isikan maklumat bank anda. Setelah berjaya, anda akan dibawa semula ke laman **MARAeps**. Anda akan menerima notifikasi daripada MARAeps dan MEPS sekiranya berjaya/tidak berjaya.

Sekiranya Berjaya:



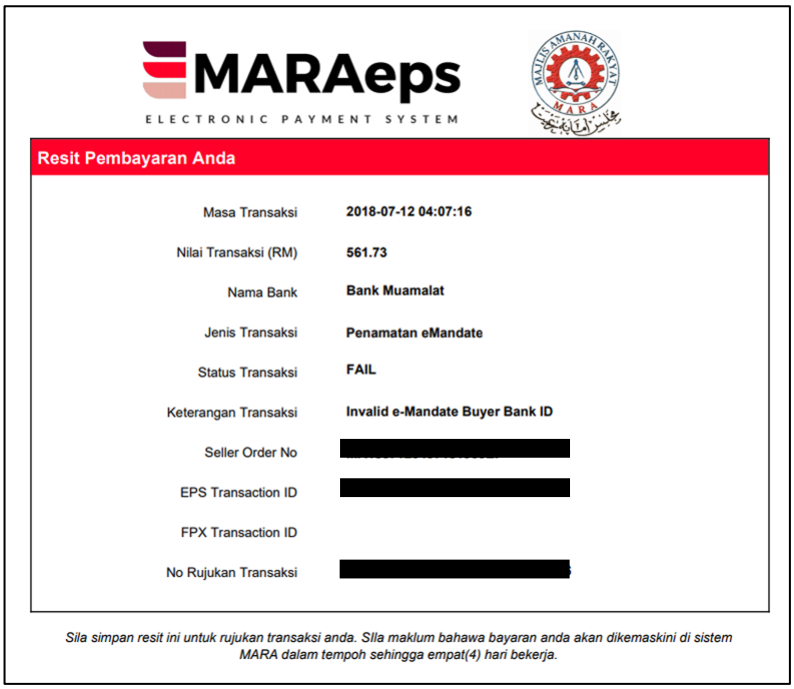
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-06-11 05:57:07**
Nilai Transaksi (RM)	**1.00**
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Penamatan eMandate**
Status Transaksi	**SUCCESS**
Keterangan Transaksi	[redacted]
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. SIla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Gagal:



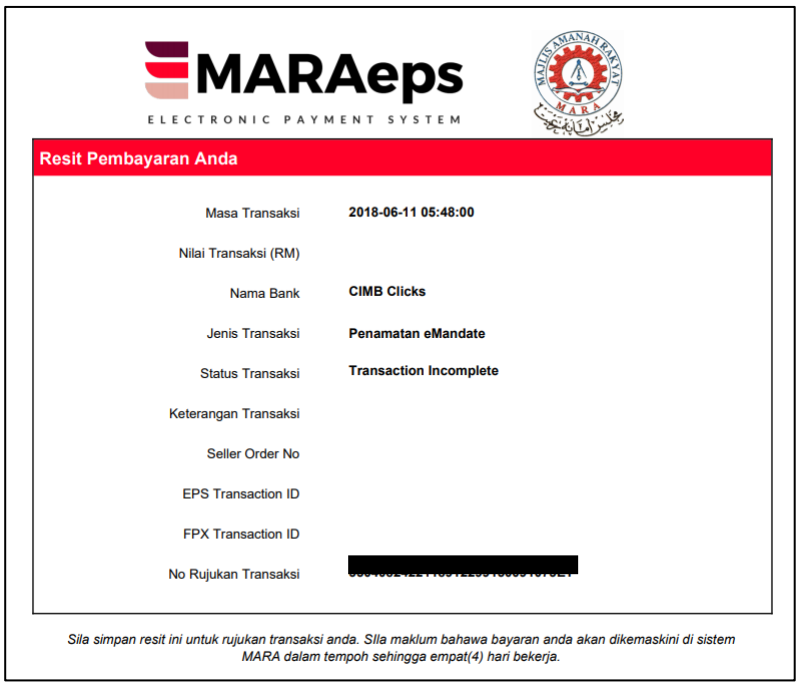
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-07-12 04:07:16**
Nilai Transaksi (RM)	**561.73**
Nama Bank	**Bank Muamalat**
Jenis Transaksi	**Penamatan eMandate**
Status Transaksi	**FAIL**
Keterangan Transaksi	**Invalid e-Mandate Buyer Bank ID**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. SIla maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Tidak Lengkap:



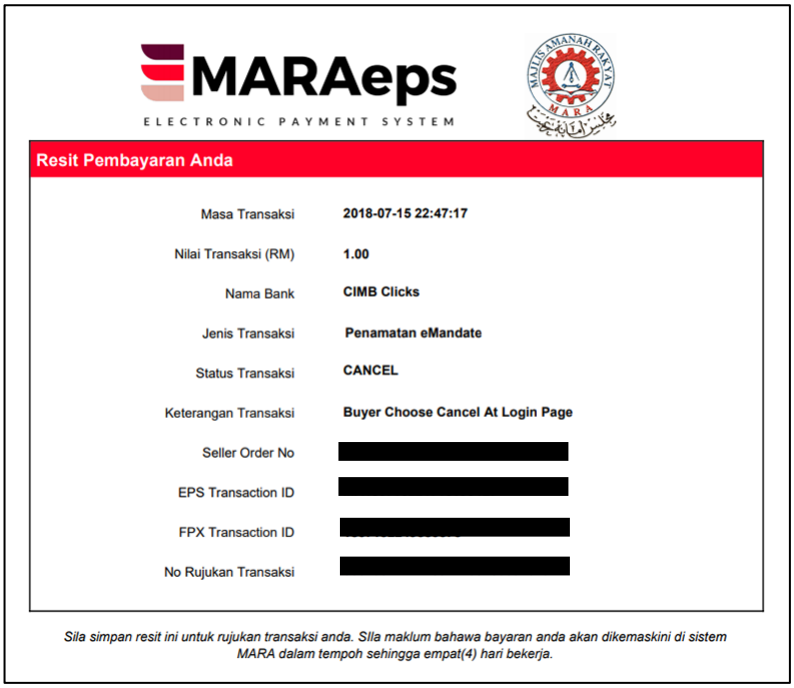
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

Masa Transaksi	**2018-06-11 05:48:00**
Nilai Transaksi (RM)	
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Penamatan eMandate**
Status Transaksi	**Transaction Incomplete**
Keterangan Transaksi	
Seller Order No	
EPS Transaction ID	
FPX Transaction ID	
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Sila maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

Sekiranya Batal Log Masuk:



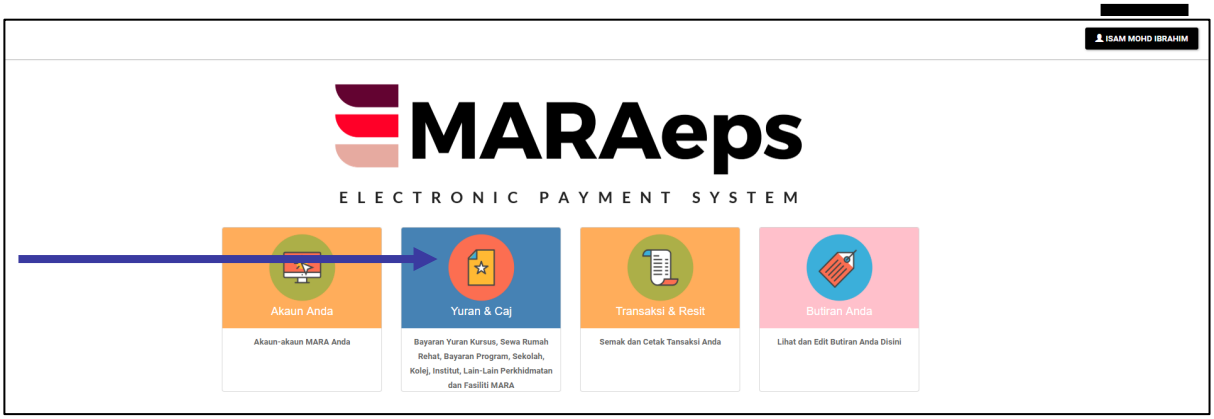
MARAeps
ELECTRONIC PAYMENT SYSTEM

Resit Pembayaran Anda

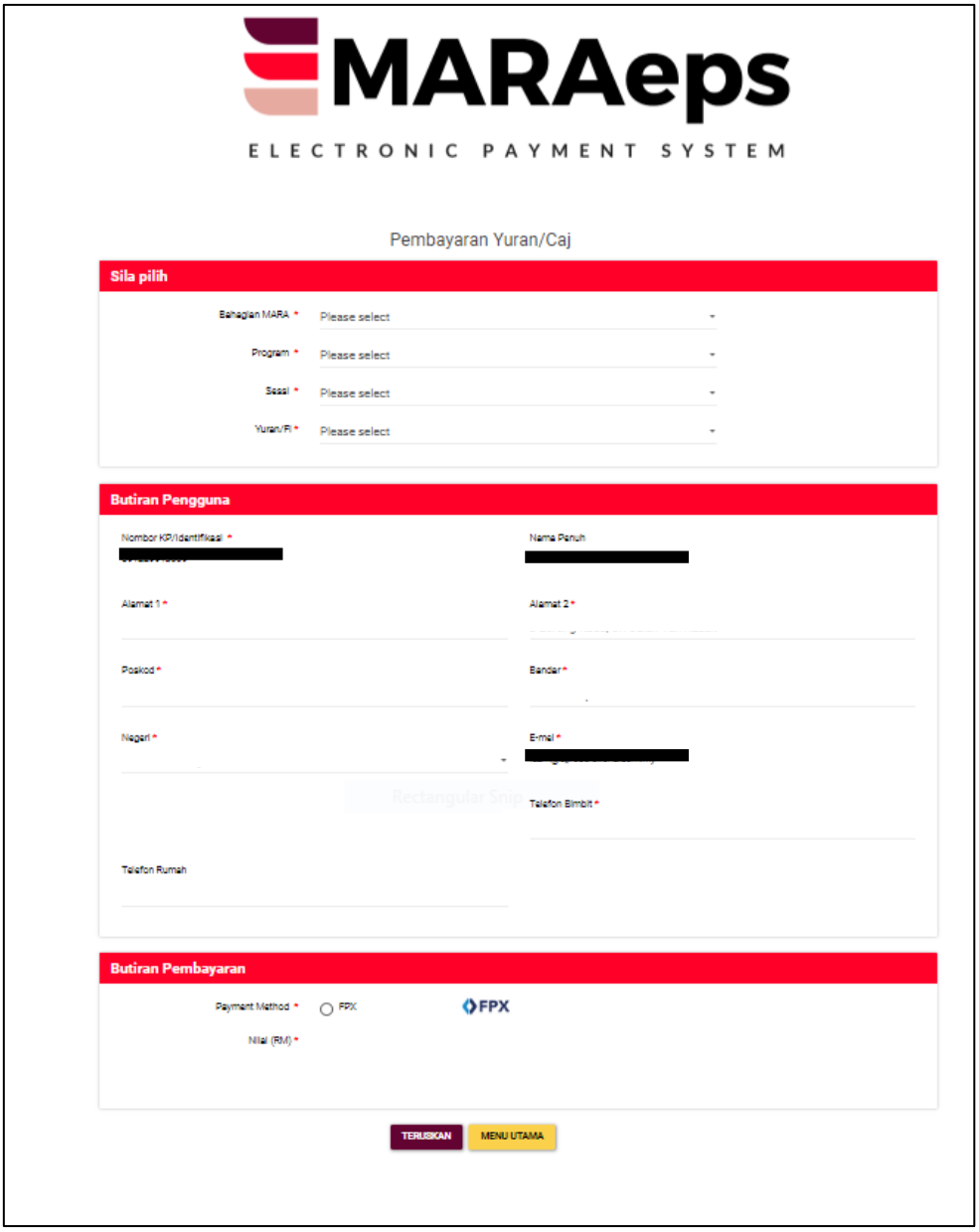
Masa Transaksi	**2018-07-15 22:47:17**
Nilai Transaksi (RM)	**1.00**
Nama Bank	**CIMB Clicks**
Jenis Transaksi	**Penamatan eMandate**
Status Transaksi	**CANCEL**
Keterangan Transaksi	**Buyer Choose Cancel At Login Page**
Seller Order No	[redacted]
EPS Transaction ID	[redacted]
FPX Transaction ID	[redacted]
No Rujukan Transaksi	[redacted]

Sila simpan resit ini untuk rujukan transaksi anda. Sila maklum bahawa bayaran anda akan dikemaskini di sistem MARA dalam tempoh sehingga empat(4) hari bekerja.

3.3 YURAN DAN CAJ

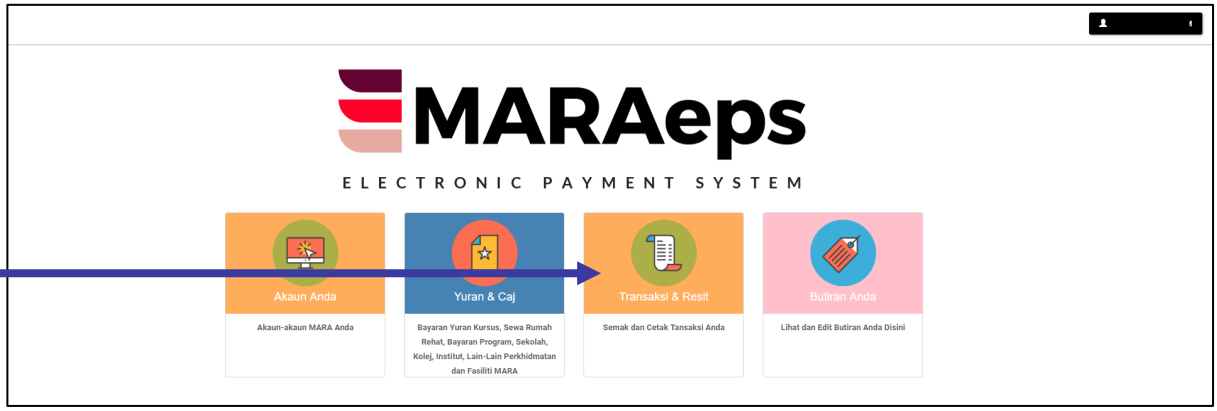


Dengan menekan butang "Yuran & Caj", anda akan mengakses laman berikut:

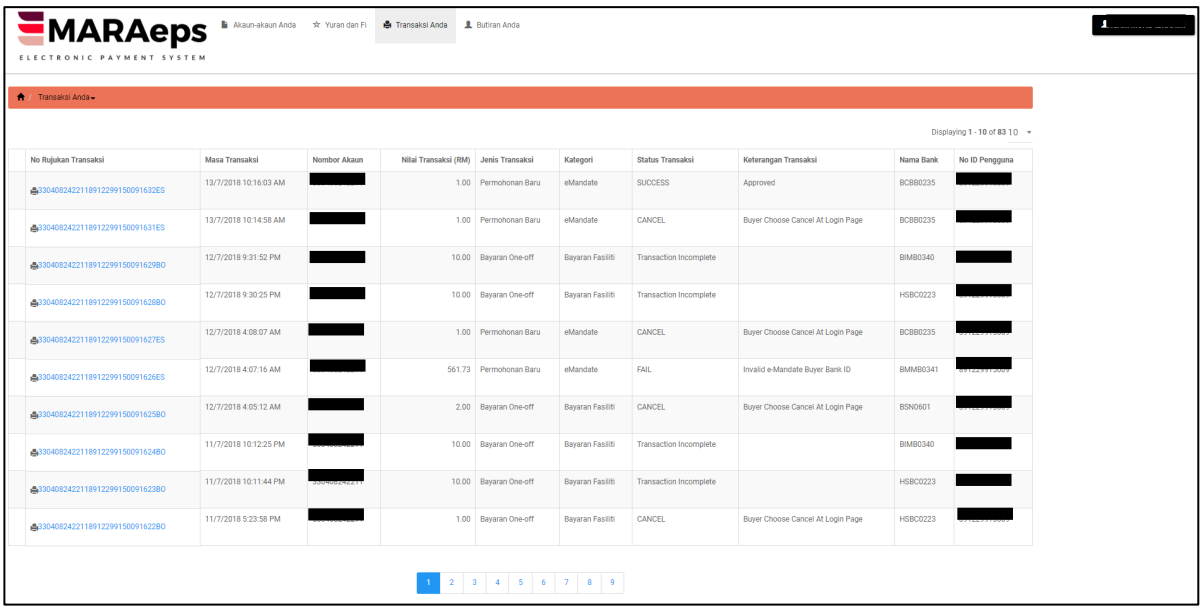


Selepas mengisi ruang- ruang tersebut, tekan "teruskan" bagi meneruskan pembayaran.

3.4 RUJUKAN TRANSAKSI DAN RESIT



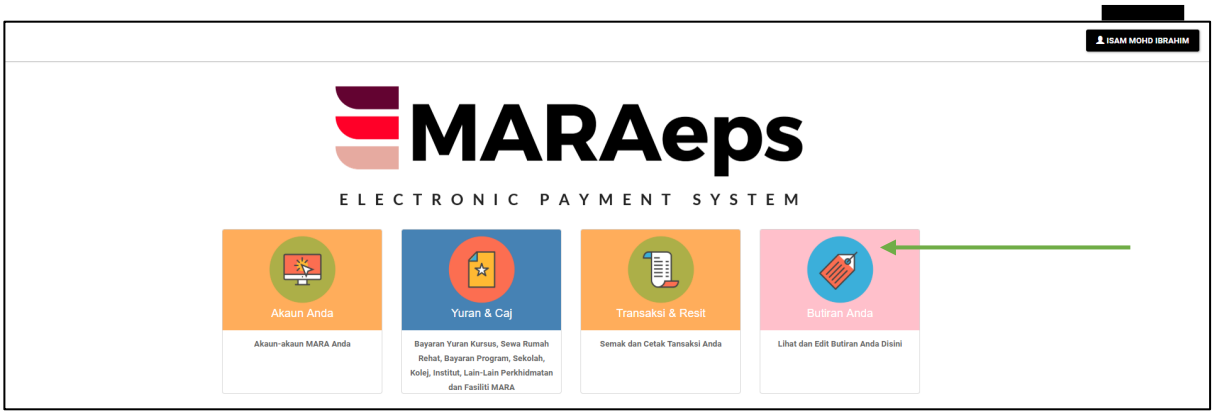
Dengan menekan butang "Transaksi dan Resit", anda akan dibawa ke laman berikut:



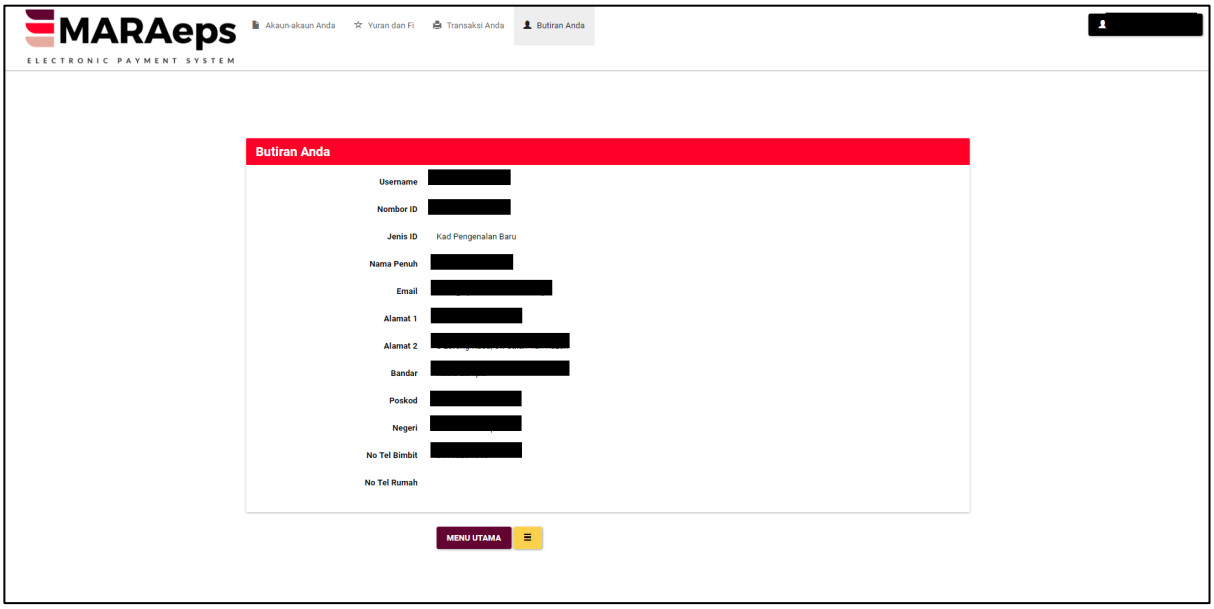
Laman ini akan memaparkan semua transaksi yang telah anda lakukan. Butiran **No. Rujukan Transaksi**, **Masa Transaksi**, **Nombor Akaun**, **Nilai Transaksi**, **Jenis Transaksi**, **Kategori**, **Status Transaksi**, **Keterangan Transaksi**, **Nama Bank**, dan **No. ID Pengguna**.

1. **No. Rujukan Transaksi**: Resit boleh didapati dengan menekan nombor rujukan tertera
2. **Masa Transaksi**: Mempamerkan tarikh dan waktu transaksi dilakukan
3. **Nombor Akaun**: No. Akaun pembayaran anda
4. **Nilai Transaksi**: Jumlah bayaran yang dilakukan
5. **Jenis Transaksi**: Ragam transaksi yang dilakukan berdasarkan kategori transaksi
6. **Kategori**: Dasar bayaran yang dilakukan (eMandate/Fasiliti/PROSPEC)
7. **Status Transaksi**: Mempamerkan transaksi yang dilakukan berjaya/gagal/terbengkalai
8. **Keterangan Transaksi**: Menerangkan status transaksi
9. **Nama Bank**: Nama bank yang digunakan untuk transaksi
10. **No. ID Pengguna**: Nombor Identifikasi pengguna

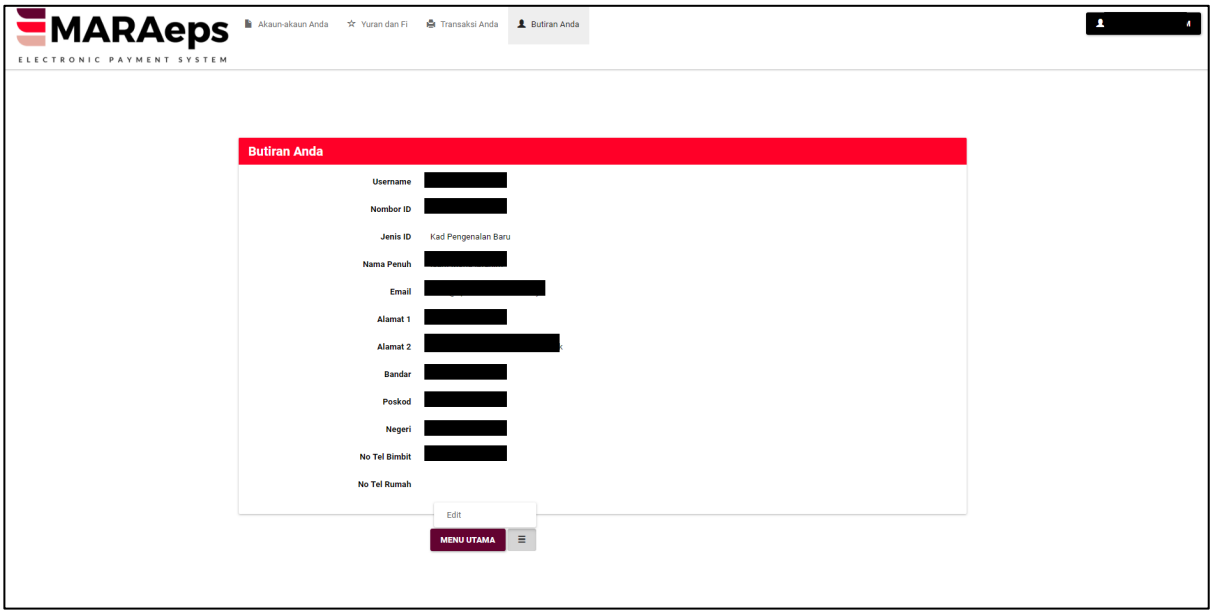
3.5 BUTIRAN ANDA



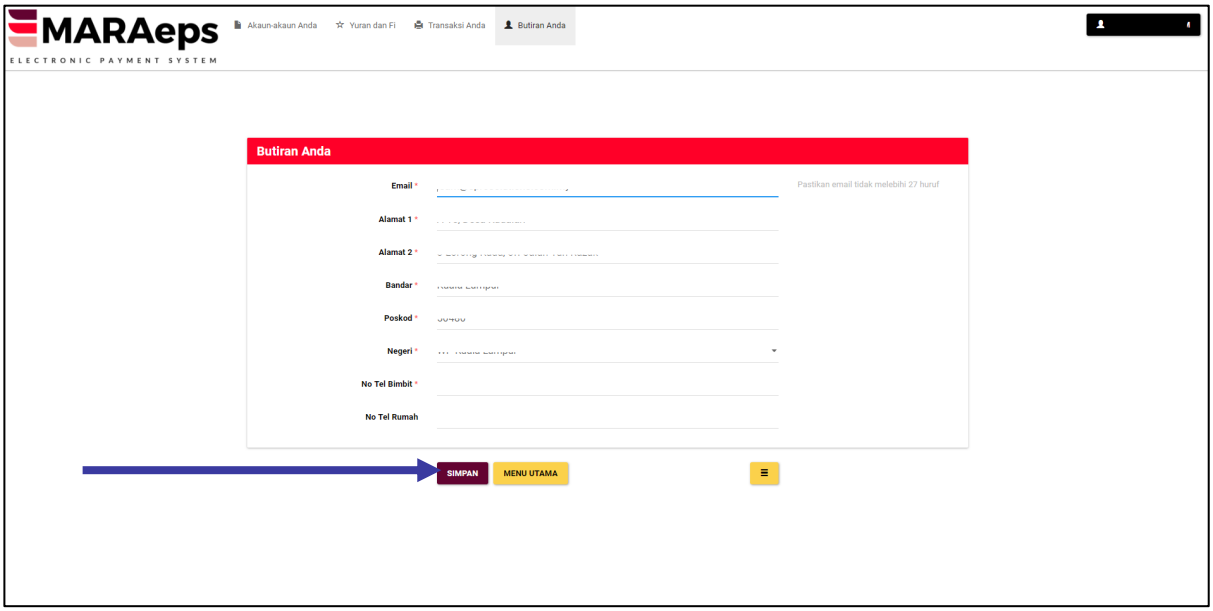
Butiran anda akan dapat diakses dengan menekan butang "Butiran Anda". Laman berikut akan dipaparkan:



Anda boleh mengubahsuai maklumat butiran anda dengan menekan butang ≡ dan tekan "Edit"



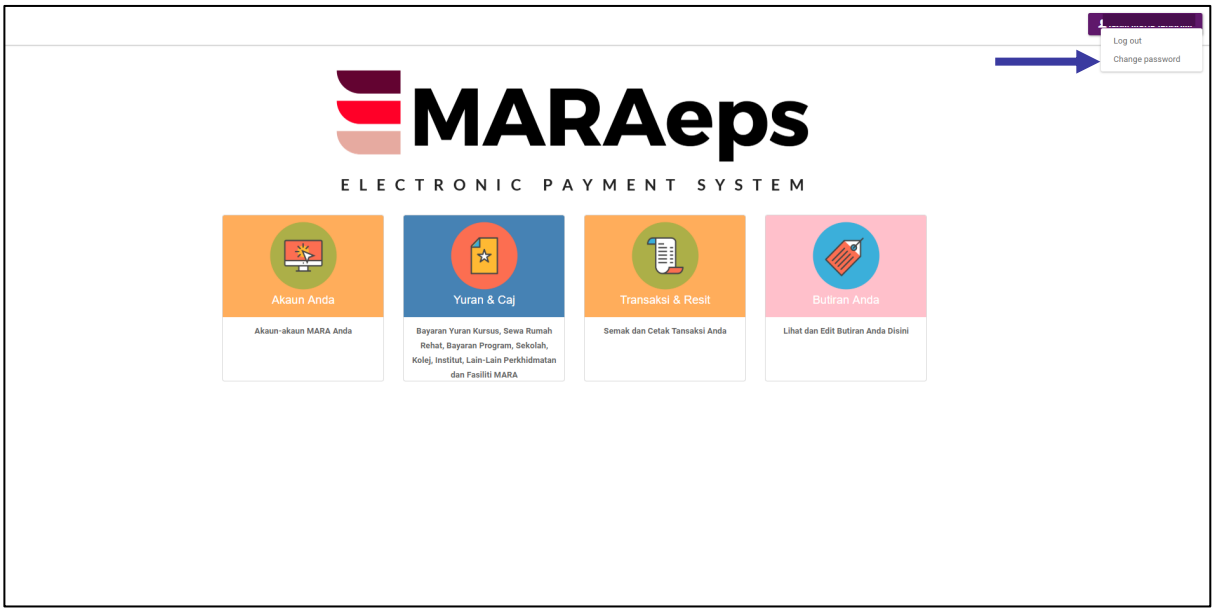
Seterusnya anda akan dibawa ke lampiran di bawah. Di sini, anda boleh mengubah maklumat seperti **Emel**, **Alamat**, dan **No. Telefon**.



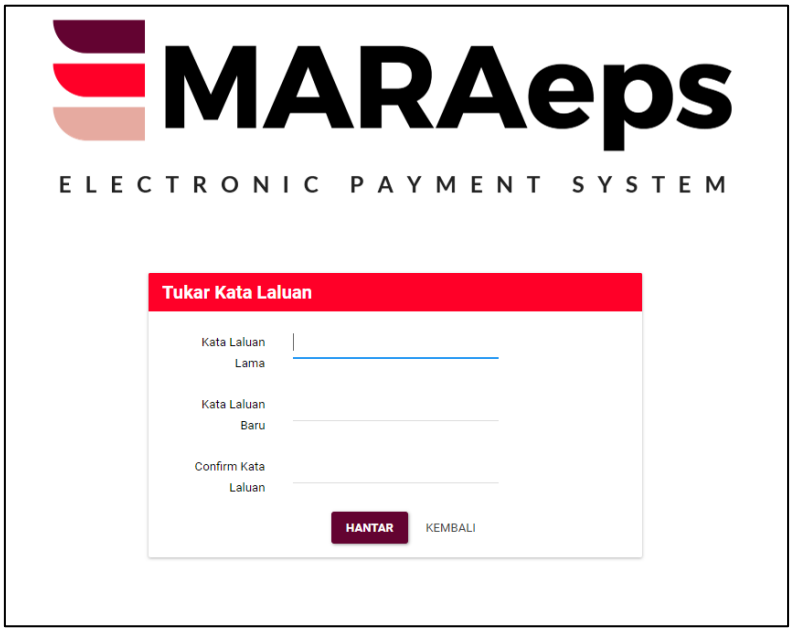
Bagi **mengesahkan** pengubahsuaian, anda boleh menekan butang "Simpan"

3.6 KATA LALUAN

Kata laluan anda boleh diubah dengan menekan butang di atas kanan di laman utama **MARAeps**.



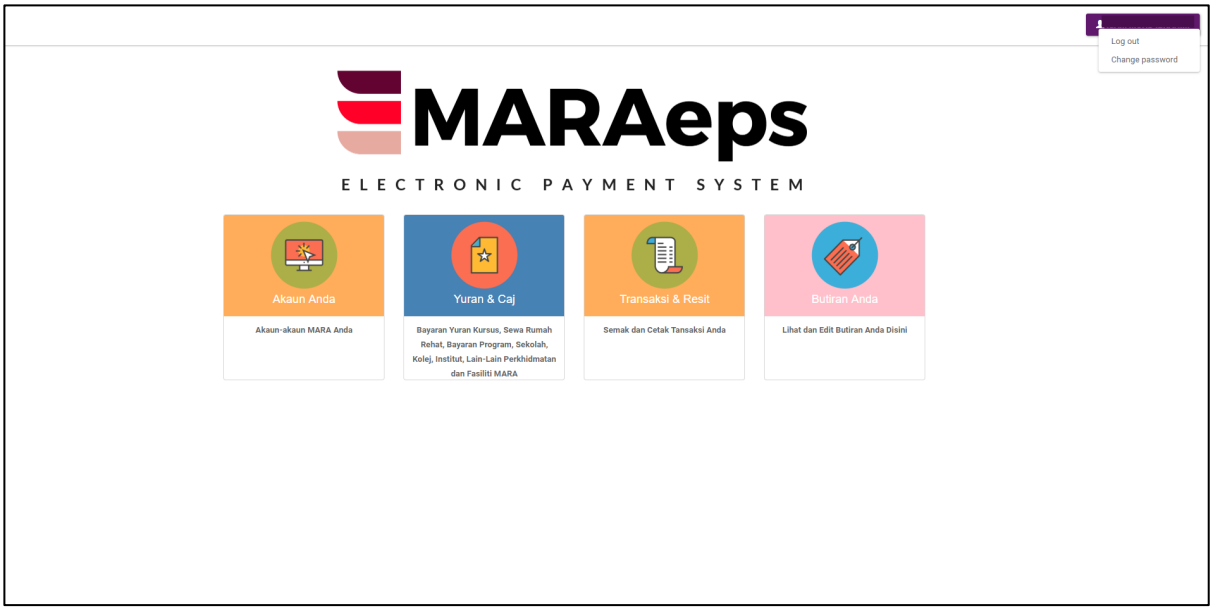
Tekan pada "Change Password" dan anda akan dibawa ke laman seterusnya



Dengan mengisi maklumat kata laluan lama beserta kata laluan baru- maklumat kata laluan anda akan diubah setelah menekan butang hantar.

4 LOG KELUAR

Setelah semua urusan selesai, anda digalakkan untuk mendaftar keluar daripada akaun **MARAeps** anda dengan menekan butang "Log Out"



Jika anda berjaya mendaftar keluar, anda akan dibawa semula ke laman utama MARAeps

